

SCHOOLGIDS 2022-2023

Anita van der Kooi

Inhoud

| | | |
|--------------|--|----|
| Hoofdstuk 1 | Onze school | 4 |
| | Identiteit van de school..... | 4 |
| | Missie, visie en kernwaarden | 4 |
| | Gebouw en plein | 4 |
| | Het aantal leerlingen en groepen in de afgelopen 6 jaar..... | 5 |
| | Geschiedenis van de school | 5 |
| Hoofdstuk 2 | Organisatie | 5 |
| | Personeel..... | 5 |
| | Nascholing, begeleiding en taakbeleid..... | 6 |
| | Regeling bij ziekte van een leerkracht..... | 6 |
| | Beleid stagiaires en LIO's..... | 6 |
| | Samenstelling van groepen | 7 |
| | Meerbegaafdheid | 7 |
| | Tussenschoolse opvang..... | 7 |
| | Buitenschoolse opvang..... | 8 |
| Hoofdstuk 3: | Onderwijstijd, vak- en vormingsgebieden..... | 9 |
| | Basisvakken | 9 |
| | Huiswerk..... | 12 |
| | Gebruik ICT | 12 |
| | Klokurentabel | 13 |
| | Hierin is af te lezen hoeveel uur een vak(gebied) per week aan bod komt..... | 13 |
| Hoofdstuk 4 | Kwaliteitsbeleid | 14 |
| | Kwaliteitsinstrument | 14 |
| | Tevredenheidpeilingen..... | 14 |
| | Onderwijsinspectie..... | 15 |
| | Onderwijskundig beleid..... | 15 |
| | Leertijd..... | 16 |
| | Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen..... | 16 |
| | Onderwijs en opvoedingsbehoeften van de leerlingen | 17 |
| | Opbrengstgericht werken..... | 17 |
| Hoofdstuk 5 | Begeleiding van leerlingen | 18 |
| | Rapportage | 18 |
| | Overgang groep 2-3..... | 18 |

| | |
|---|----|
| Informatie- en spreekavonden..... | 18 |
| Leerlingvolgsysteem en ontwikkelingsvolgmodel..... | 19 |
| Onderwijs op maat..... | 19 |
| Tussentijds instromen/verlaten van de school..... | 20 |
| Leeropbrengsten..... | 20 |
| Van basisschool naar voortgezet onderwijs..... | 21 |
| Handelingsplannen en ontwikkelingsperspectieven (OPP)..... | 22 |
| Hoofdstuk 6 Veiligheid, gezondheid en voeding..... | 23 |
| Pesten en plagen..... | 23 |
| Straffen en belonen..... | 23 |
| Verkeerssituatie..... | 23 |
| Ontruimingsplan, planning ontruimingsoefeningen..... | 23 |
| Foto en video..... | 24 |
| Internetprotocol..... | 24 |
| Besmettelijke aandoeningen..... | 24 |
| Traktaties..... | 24 |
| Hoofdstuk 7 Ouders en school..... | 25 |
| Activiteitenraad en ouderbijdrage..... | 25 |
| Sponsoring..... | 25 |
| Hoofdstuk 8 Schooltijden, studiedagen en festiviteiten..... | 26 |
| Lestijden..... | 26 |
| Studiedagen..... | 26 |
| Marge uren..... | 27 |
| Planning van festiviteiten en evenementen..... | 27 |
| Sinterklaas..... | 27 |
| Excursies..... | 27 |
| Sportactiviteiten..... | 28 |
| Musicals..... | 28 |
| Schoolreizen..... | 28 |
| Hoofdstuk 9 Bestuursgids | |

Woord vooraf

OBS de Takkenbosse, gewoon een fijne school! Natuurlijk in de eerste plaats voor de kinderen. Zij moeten zich optimaal kunnen ontwikkelen in een veilige omgeving. Voor ouders is het belangrijk dat de school een goed gevoel overbrengt. Uw kinderen zijn vele uren per dag aan onze zorgen toevertrouwd. Onze school staat open voor ouders, voor een gesprek, maar ook om samen dingen te organiseren. Daarnaast moet de school een fijne werkplek zijn voor het team. Het team zorgt met elkaar voor het afleveren van kinderen die zich optimaal hebben ontwikkeld, zowel op didactisch, als pedagogisch en op sociaal-emotioneel gebied. En dat betekent dat we geen eilandjes zijn in onze lokalen maar we werken samen waar het kan en leren van én met elkaar. Elk teamlid heeft een verantwoordelijkheid naar alle leerlingen, we werken met zijn allen aan hetzelfde doel. Samen weten en kunnen we meer.

We geven onze leerlingen een stevig fundament mee voor de rest van hun leven. Zij leren op de Takkenbosse wat eigenaarschap is, waarom samenwerken zo belangrijk is, hoe je een ander in zijn waarde kunt laten maar ook hoe je goed voor jezelf moet zorgen. Zelfbewuste kinderen, verantwoordelijke burgers!

De schoolgids staat op de website vermeld en wordt op verzoek ook op papier aangeboden aan ouders/verzorgers of bij inschrijving van nieuwe leerlingen. De schoolgids vormt één geheel met de bestuursgids. De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud van deze gids. Het schoolbestuur stelt vast en biedt de schoolgids ter kennisname aan bij de onderwijsinspectie.

In deze gids leest u een heleboel over de Takkenbosse. Het is een naslagwerk voor de ouders en een mooie kennismaking voor ouders die een school zoeken voor hun kinderen. De schoolgids gaat over onze manier van lesgeven en onze zorg voor de leerlingen. Veel informatie die natuurlijk erg belangrijk is. Nog belangrijker is datgene wat u tussen de regels door kunt lezen: onze school is gewoon een fijne school, met hart voor uw kinderen!

Veel leesplezier en u bent altijd van harte welkom voor een rondleiding in onze mooie school.

Anita van der Kooi (directeur)
e-mail: directie@detakkenbosse.nl

Hoofdstuk 1 Onze school

Identiteit van de school

We zijn een openbare school en omarmen respect en diversiteit. Wij geven waarde(n)vol onderwijs en stimuleren jonge mensen om zich te ontwikkelen tot zelfstandige en sociale volwassenen.

We leren de kinderen dat het belangrijk is om op een fatsoenlijke manier met elkaar om te gaan en respect te hebben voor de mening en visie van anderen. We voeden de kinderen op met aandacht voor zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflectie en samenwerking.

We geven het motto van het openbaar onderwijs “samen spelen, samen leren, samen werken en samen leven” met respect voor andersdenkenden, ook daadwerkelijk inhoud. “Niet apart, maar samen”.

Missie, visie en kernwaarden

- Missie

Elk kind is talentvol en heeft recht op passend onderwijs om zich te kunnen ontwikkelen tot een verantwoordelijk deelnemer aan onze maatschappij. Wij gaan uit van de principes van handelingsgericht werken om aan de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van de leerlingen te voldoen. Wat heeft dit kind, met deze mogelijkheden, in deze omstandigheden van ons nodig.

- Visie

- We creëren een veilige omgeving en stemmen onze aanpak af op de brede behoeften van het kind. We zijn er op gericht talent te herkennen en te stimuleren, kinderen adequaat te volgen en te begeleiden. Daardoor zijn onze kinderen betrokken en gemotiveerd en kunnen zij worden wie ze zijn.
- We geven onze leerlingen verantwoordelijkheid voor (een deel) van het leren en dagen hen uit zich breed te ontwikkelen. We geven instructie volgens het EDI-model (Expliciete Directe Instructie).
- We bieden ook ruimte voor zelf ontdekken en samenwerken. Hogere denkvaardigheden en de ontwikkeling van digitale geletterdheid zijn verweven in ons aanbod.

Gebouw en plein

De school is een typische dorpsschool met een prettige, open uitstraling. De omgeving van de school is groen, zodat kinderen niet de hele dag alleen steen en beton om zich heen hebben.

Onder hetzelfde dak is een vestiging van de buitenschoolse opvang, het Bastion, en een peuterspeelzaal (De Flierefluiter) gehuisvest. Met Stichting De Hoeksche School Kinderopvang, het bestuur van het Bastion, zijn afspraken gemaakt over de opvang van onze leerlingen voor- en na schooltijd.



Het aantal leerlingen en groepen in de afgelopen 6 jaar

| | Aantal leerlingen | Aantal groepen |
|------|-------------------|----------------|
| 2016 | 242 | 10 |
| 2017 | 236 | 10 |
| 2018 | 233 | 9 |
| 2019 | 234 | 9 |
| 2020 | 239 | 10 |
| 2021 | 233 | 10 |

Geschiedenis van de school

De school bestaat sinds 1977. De naam “De Takkenbosse” is door een leerling bij de oprichting aan onze school gegeven. In de tijd van de Middeleeuwen werd de bevolking van Numansdorp zo genoemd. Tijdens de Hoekse en Kabeljauwse twisten vermoedden de Numansdorpers zich met takken. In ons schoollogo vindt u de kinderen rondom zo’n “Takkenbos”. Het originele logo is in 1997 ter gelegenheid van het twintigjarig bestaan van de school in een modern jasje gestoken. In 2008 is het logo wat steviger gemaakt met tekst eromheen.

Hoofdstuk 2 Organisatie

De directeur van onze school is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, de ondersteuning van de leerlingen, het schoolklimaat, de inzet en taakverdeling van het personeel, alsmede het beheer van het gebouw en de verdeling en het gebruik van de middelen. De eindverantwoordelijkheid voor de scholen berust bij het schoolbestuur (zie hoofdstuk 8). De directeur voert namens het bestuur het overleg met de medezeggenschapsraad.

Personeel

De school heeft een onder- en een bovenbouw. Organisatorische zaken worden binnen de bouw geregeld door de bouwcoördinatoren. Per bouw is er ook een intern begeleider beschikbaar. De Intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. Hij/zij helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. Hij/zij voert ook gesprekken met ouders en leerkracht over het kind.

Voor extra ondersteuning voor de leerlingen (‘extra handen in de klas’) maken we gebruik van co-teachers. Dit zijn leerkrachten die één of twee dagdelen extra in een groep aanwezig zijn. Zo kunnen we zo goed mogelijk aan ieders onderwijsbehoefte tegemoet komen. Ook maken we gebruik van onderwijsassistenten; zij verrichten ondersteunende taken binnen de groep om de werkdruk voor de leerkrachten behapbaar te houden. Ons team is ervaren en enthousiast en haalt alles uit de kast om uw kinderen te begeleiden tijdens hun basisschoolperiode. Wij vinden het belangrijk dat het totale team verantwoordelijk is voor alle leerlingen.

Ook zijn er veel vrijwilligers actief. Zij werken o.a. als conciërge, in de bibliotheek, als overblijfouder of als ondersteuning in de groep bij o.a. creatieve taken. Alle vrijwilligers zijn gescreend en beschikken over een gedragsverklaring.

Voor calamiteiten beschikt de school over geschoolde bedrijfshulpverleners. Zij handelen aan de hand van een plan en houden jaarlijks ontruimingsoefeningen.

Nascholing, begeleiding en taakbeleid

Elke leerkracht besteedt 10% van zijn of haar tijd aan nascholing. Hieronder vallen het bijhouden van vakliteratuur, individuele- en teamscholing en werkbijeenkomsten die wij met het eigen team houden. Het is nodig om onze kennis up-to-date te houden en nieuwe ontwikkelingen op de voet te volgen.

Leerkrachten zijn professionals, die zich blijven ontwikkelen. Binnen het integraal personeelsbeleid van de Stichting De Hoeksche School (DHS) is veel geregeld. De DHS-academie biedt een grote variëteit aan nascholingsactiviteiten. Op schoolniveau worden leerkrachten begeleid door de intern begeleider, de directeur of een extern deskundige. Jaarlijks vinden lesbezoeken en loopbaangesprekken plaats. Elk teamlid beschikt over een bekwaamheidsdossier met hierin een persoonlijk ontwikkelingsplan.

Leraren geven les. Maar zij doen veel meer dan dat. Er is tijd nodig voor voorbereiden en nakijken, overleg en planning, oudercontacten en netwerken. Elk teamlid heeft taken. Binnen het taakbeleid zijn hierover afspraken gemaakt. Het team is collectief verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van de school, voor het welzijn van uw kinderen dus.

Regeling bij ziekte van een leerkracht

Leerkrachten kunnen ziek worden. Vervelend, maar de realiteit! In eerste instantie hebben wij in de school bovenformatieve leerkrachten die het kunnen overnemen. Als er meerdere leerkrachten ziek zijn zullen wij proberen een vervanger te vinden. Soms schuiven we intern. Kunnen we helemaal geen oplossing vinden dan wordt een groep verdeeld over de rest van de school. De groepsleerkrachten hebben werk klaarliggen, zodat de kinderen in de andere groep direct aan de slag kunnen. Ons streven is om kinderen nooit naar huis te sturen.

Beleid stagiaires en LIO's

Ons schoolbestuur, Stichting De Hoeksche School, werkt samen met de pedagogische academies in de regio. Binnen deze afspraken is de Takkenbosse een officiële opleidingsschool. Dat betekent dat onze school de begeleiding van stagiaires van deze opleiding geregeld op zich neemt. Dat is niet alleen van belang voor de student die het vak moet leren, voor de school betekent het extra handen in de klas en kennismaking met nieuwe inzichten op het onderwijs vanuit de opleiding.

Een student die in de afrondingsfase van zijn of haar opleiding verkeert, kan worden ingezet als leraar in opleiding (LIO).

Wij hebben onze school opengesteld voor stagiaires van andere opleidingen. Stagiaires van het VMBO, het MBO en van het HBO zijn welkom bij ons. Zij brengen ontwikkelingen vanuit verschillende vakgebieden onze school binnen. Op deze wijze blijven wij bij de tijd en vinden jonge mensen een leerplaats waar zij goed worden begeleid. Stagiaires hebben binnen de school een begeleider. Vanuit de opleidingen vinden geregeld stagebezoeken plaats.

Samenstelling van groepen

De kleutergroepen zijn gemengd: groep 1 en groep 2 samen. De keuze hiervoor komt voort uit onze zienswijze op het leren van jonge kinderen. Zij leren samen met hun leeftijdgenoten hoe de wereld in elkaar steekt. De oudere kinderen helpen de jongsten op hun ontdekkingstocht.

Vanaf groep 3 zijn er 6 leerjaargroepen. Dit jaar hebben wij daarbij een combinatiegroep 7/8. De school werkt volgens het model van convergente differentiatie. Dat betekent dat binnen de groep het lesaanbod is verdeeld over een aantal leerstofarrangementen. Elke groep kent een basisaanbod voor alle leerlingen. Daarnaast is er in elke groep een arrangement voor kinderen die meer moeite hebben en een arrangement voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben. De indeling is per vak. Op deze manier wordt zoveel mogelijk tegemoet gekomen aan de onderwijsbehoefte van de leerling.

Meerbegaafdheid

Wij proberen binnen de groep zoveel mogelijk differentiatie aan te brengen zodat alle kinderen bediend kunnen worden; ook de hele slimme leerlingen. Binnen onze methodes zijn extra moeilijke opdrachten voor deze groep leerlingen beschikbaar. Onze methodes werken in de basis op papier om op die manier goed zicht te kunnen houden of de kinderen de juiste strategie toepassen. Daarnaast is erbij elke methode een digitale verwerking en deze werkt adaptief; dat betekent dat het zich aanpast aan het niveau van de leerling. Zo kunnen wij aansluiten bij ieders onderwijsbehoefte.

Mocht er nog meer uitdaging noodzakelijk zijn, dan zijn er voldoende materialen op school om dit aan te bieden. Dit kan begeleid worden door de co-teacher. Iedere leerling maakt echter wel een bepaalde hoeveelheid basisstof zodat er geen hiaten in de ontwikkeling kunnen ontstaan.

Binnen ons leerlingvolgsysteem worden de leerlijnen goed gevolgd. Op groepsniveau wordt er ook regelmatig aandacht besteed aan talentontwikkeling en hogere denkvaardigheden. Ieder kind heeft immers zijn talent!

Tussenschoolse opvang

Op onze school kunnen de leerlingen de middagpauze onder toezicht in een veilige en kindvriendelijke omgeving doorbrengen. Er is een overblijfprotocol opgesteld dat geregeld door de overblijfbegeleiders

en de directeur wordt geëvalueerd. Van de overblijfbegeleiders heeft tenminste de helft een scholing op het gebied van tussenschoolse opvang gevolgd en alle begeleiders hebben een geldig VOG.

Van de ouders wordt voor de opvang een bijdrage van € 1,75 per keer gevraagd. Dit wordt bij voorkeur betaald via het digitale betalingssysteem 'Schoolkassa'.

Inlichtingen kunt u verkrijgen bij Carolien Blaset: 0186-652415 (ma, di, do en vr)

Het aanmelden van kinderen gebeurt liefst van tevoren. Als het niet anders kan, dan op de dag zelf tussen 07.45 en 08.30u telefonisch aanmelden. Afmelden van kinderen met vaste afspraken graag op dezelfde manier.

Buitenschoolse opvang

Ons schoolbestuur heeft een nauwe samenwerkingsrelatie met Stichting De Hoeksche School Kinderopvang. Beide partijen hebben de ambitie om uiteindelijk op alle scholen een integraal kindcentrum (IKC) te realiseren. Een IKC is een 'alles-in-één-school' met kinderdagopvang, peuterspeelzaal, basisonderwijs en buitenschoolse opvang. Kinderopvang en school werken vanuit dezelfde waarden en dezelfde pedagogische visie, met één team en één directeur. Meer hierover kunt u meer lezen in de bestuursgids die als addendum bij de schoolgids is opgenomen.

Voor buitenschoolse opvang hebben wij afspraken gemaakt met de Hoeksche School Kinderopvang (HSKO). Het schoolgebouw is uitgebreid met een aantal lokalen waarin de BSO is gehuisvest. De opvang wordt geregeld door HSKO. We zitten dicht bij elkaar. Het delen van ruimte en materiaal leidt tot laagdrempelige samenwerking. De BSO is open van 7.00 uur tot 19.00 uur. Sinds augustus 2021 is ook de peuterspeelzaal in ons gebouw gehuisvest.

Aan het begin van het schooljaar zijn vakanties en studiedagen bekend, zodat u met de BSO afspraken voor opvang kan maken. Als u gebruik wilt maken van de BSO, kunt u contact opnemen met de Hoeksche School Kinderopvang, telefoonnummer 0186-650020.

Hoofdstuk 3: Onderwijstijd, vak- en vormingsgebieden

Voor de wettelijke regelingen en uitwerkingen op bestuursniveau verwijzen wij naar de Bestuursgids (hoofdstuk 9). In dit hoofdstuk kunt u lezen hoe de vak- en vormingsgebieden op onze school zijn uitgewerkt.

Basisvakken

Lezen, taal, rekenen en schrijven vormen de kern van ons onderwijs. Deze vakken zijn de basis voor de verdere ontwikkeling van de leerlingen.

Taal en lezen

Bij de groepen 1 en 2 werken we o.a. met de methode Schatkist. Elk jaar worden zes ankers (onderwerpen) gekozen. De rest van het jaar wordt aan zelfgekozen thema's gewerkt. Aan de hand van deze thema's werken kinderen aan mondelinge taal, woordenschat, beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid, sociaal-emotionele ontwikkeling, verhaaloriëntatie/verhaalbegrip, taalbewustzijn en fonologische vaardigheden.

Er zijn twee momenten met speciale aandacht voor het methodisch lezen:

- kinderen met een grote ontwikkelingsvoorsprong kunnen als leerling van groep 2 de leeslessen in groep 3 volgen;
- groep 2 start in februari/ maart met het methodisch lezen. Zij gaan wekelijks een halve middag op bezoek in groep 3.

Groep 3 werkt met de KIM versie van Veilig Leren Lezen.

De groepen 4 tot en met 8 krijgen dagelijks leesinstructie. Hiervoor gebruiken we de methode Estafette voor groep 4 tot en met 6 en een afgeslankte versie voor 7 en 8. Als leerlingen leesvaardig zijn gebruiken ze boeken uit onze schoolbibliotheek. Voor klassikaal lezen beschikken wij over actuele jeugdliteratuur.

Onze taalmethodes zijn Taal in Beeld en Spelling in Beeld. Alle aspecten van taal en spelling komen op uitdagende wijze aan de orde. Onderwerpen zoals bijvoorbeeld ontleding komen al vroeg aan de orde.

Begrijpend lezen is een belangrijk onderdeel van het taallesonderwijs. We gebruiken hiervoor o.a. de methode Nieuwsbegrip XL en Blits. Wekelijks zijn er actuele teksten beschikbaar voor alle niveaus, zodat wij onze leerlingen leesstrategieën kunnen aanleren en studievaardigheden m.b.v. Blits.

Schrijven

Schrijfonderwijs wordt gegeven vanaf groep 2 (voorbereidend). Wij zijn in schooljaar '21-'22 gestart met de methode 'Schrijfdans'. Vanaf groep 3 is er methodisch schrijfonderwijs met behulp van de methodes Pennenstreken en daarvan de variant waarbij we los schrijven.

Rekenen

Rekenen begint in groep 1 en 2 vanuit de ankers van Schatkist. Daarnaast zetten wij de methode 'Met Sprongen Vooruit' in. Alle leerkrachten zijn hierin geschoold.

Vanaf groep 3 werken onze leerlingen met Wereld in getallen (WIG). Deze rekenmethode is recent vernieuwd; we werken met WIG 5. De methode is gebouwd op 8 principes, zogenaamde pijlers. We werken vanuit het EDI-model (Expliciete Directe Instructie) bij o.a. rekenen. Dit betekent dat de instructie het belangrijkste deel van de les is. De leerkracht 'modelt' (doet hardop voor), daarna maakt de klas samen met de leerkracht de opgave(n), vervolgens doen de leerlingen het met hun schoudermaatje en zodra de leerkracht ziet dat de leerling het écht begrijpt, kan met de zelfstandige verwerking begonnen worden. Per les wordt ook bekeken welke kinderen het onderwerp nog lastig vinden en extra instructie en inoefening van de leerkracht/ co-teacher nodig hebben.

Overige vak- en vormingsgebieden

De persoonlijke ontplooiing van de leerlingen komt aan bod tijdens vakken als wereldoriëntatie en expressie. Bij de kleuters wordt er in de methode Schatkist gewerkt aan Kunstzinnige vorming, Wetenschap en Technologie, oriëntatie op jezelf en de wereld, zoals Burgerschapsvorming. Wij hebben ervoor gekozen om dit onderdeel van ons onderwijsaanbod projectmatig aan te bieden. Vanaf groep 3 werken we met de methode Faqta. Jaarlijks komen projecten aan bod die zijn toegespitst op een vakgebied: aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, cultuur en techniek. De methode biedt veel uitdaging en kansen om te verdiepen en te verbreden.

Engels

Kinderen krijgen op onze school Engels vanaf groep 1. Op speelse wijze worden elk jaar zo'n 200 nieuwe woorden geleerd. De methode die we gebruiken is Take it easy. Naast deze methode gebruiken we voor de hogere leerjaren Newswise, begrijpend lezen in het Engels.

Expressie

Expressievakken zijn opgenomen in de groepsroosters. We werken sinds '21/'22 met de methode 'Uit de Kunst'. Daarnaast kunnen eigen projecten ingezet worden, soms in circuit-vorm. Verder nemen we deel aan Kunstmenu (aanbod vanuit de gemeente) en hebben we een eigen aanbod van projecten voor kunst en cultuur. In '20-'21 zijn we gestart met een muziekdocent vanuit de muziekschool De Hoeksche Waard die eens in de twee weken muziekonderwijs verzorgt in alle groepen. De andere week geeft de groepsleerkracht muziekles.

Lichamelijke opvoeding

Kleuters hebben dagelijks bewegingsonderwijs, liefst buiten, maar anders in het speellokaal. Vanaf schooljaar '21-'22 krijgen ook zij wekelijks gymles van een vakleerkracht. De andere leerlingen gaan elke week sporten in de sporthal onder leiding van een vakleerkracht gymnastiek. De groepen 5 tot en met 8 gaan om de andere week schoolzwemmen in het zwembad van Numansdorp.

In het schooljaar '21-'22 zijn we gestart met een pilot van 10 lessen kleuteryoga per groep per jaar vanuit de NPO-gelden. Tijdens de lessen leren de kleuters hun lichaam en mentale systeem beter kennen. Ze krijgen meer zelfvertrouwen, leren hoe ze mild met zichzelf en anderen kunnen omgaan en ze worden weerbaarder voor stress. Indien mogelijk gaan we hier in schooljaar '22-'23 mee door.

Wereldoriëntatie

Voor de vakken Aardrijkskunde, Geschiedenis, Natuur, Techniek en Cultuuronderwijs werken wij met Faqta.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Met de methode Kinderen en hun sociale talenten werken we structureel aan een gezonde sociaal-emotionele vorming. Waar nodig wordt deze methode aangevuld met losse projecten op dit gebied. In schooljaar '22/'23 gaan wij ons oriënteren op een nieuwe methode.

Sinds schooljaar '21-'22 zetten we vanaf groep 3 de training 'Rots en Water' in onder leiding van een erkende trainer. Het doel van deze psychofysieke training is het bevorderen van een positieve ontwikkeling van sociale en emotionele competenties en het voorkomen en/of verminderen van problemen op het *intrapersoonlijke* domein (hoe zien leerlingen zichzelf) en het *interpersoonlijke* domein (hoe gaan leerlingen met elkaar om).

Verkeer

De Takkenbosse heeft in 2021 opnieuw het Seeflabel ontvangen. Dat betekent dat wij veel aandacht hebben voor verkeersonderwijs en dat wij dit ondersteunen door praktische oefening. Het verkeer is een groeiende risicofactor voor jonge kinderen. Voor elk leerjaar is een project om de verkeersvaardigheid te ontwikkelen. In groep 7 is er een theoretisch én praktisch verkeersexamen. Groep 8 sluit af met een fietsproject, waarbij ze leren zo veilig mogelijk de route naar het voortgezet onderwijs af te leggen. Wij gebruiken de verkeerskranten van VVN voor onze theoretische lessen en de praktische lessen geven wij volgens 'School op Seef'.

Burgerschapsvorming

Binnen het openbaar onderwijs is ieder kind welkom en wordt als zodanig gerespecteerd. Dat dragen wij over op onze leerlingen. Niet alleen ontmoeten kinderen met verschillende achtergronden en mogelijkheden elkaar binnen onze openbare school; ze leren ook van elkaar en met elkaar om te gaan.

Burgerschapsvorming is op onze school dan ook geen apart vak, maar een vanzelfsprekend onderdeel van verschillende vak- en vormingsgebieden, zoals: Nederlandse taal, wereldoriëntatie, lichamelijke, muzikale en sociale vorming o.a. Rots en Water. Daarnaast werken we aan burgerschapsvorming door de kinderen te leren samenwerken, om te gaan met vrijheid (in gebondenheid) en het nemen en dragen van verantwoordelijkheid. Vanaf schooljaar '21-'22 heeft iedere basisschool van Stichting De Hoeksche School ook een coördinator 'Burgerschapsvorming'.

Er is op school ook een leerlingenraad (gr. 5 t/m 8). De leerlingenraad verTEGENWOORDigt de leerlingen. Een TEGENWOORD hoort erbij. Uit iedere klas is er een afgevaardigde gekozen door de klas. De raad komt 4-5 keer per jaar bij elkaar. Ze bespreken zaken die ze zelf inbrengen zoals de inrichting van het speelplein, de bestemming van het schoolreisje of serieuze zaken zoals pesten. Ook de juffen en meesters kunnen allerlei onderwerpen inbrengen zoals meedenken over een goede doelenactie.

Uit de leerlingenraad wordt jaarlijks 1 kind gekozen die deelneemt aan de Kinderraad van de Stichting De Hoeksche School. De Kinderraad komt bijeen op het bestuurskantoor en houdt zich praktisch bezig met waarden als rechtvaardigheid (omgaan met de ander en het andere) en weldadigheid (doe de ander en het andere goed). Het Kinderraadslid vertelt de leerlingenraad welke ideeën er zijn. En dat wordt weer vertaald door de gehele school. Momenteel besteden wij in het kader van Weldadigheid aan (extra) aandacht aan de ouderen in Numansdorp maar we zetten ons ook in voor bv. een actie voor Oekraïne.

Om aan het beleid ten aanzien van dit onderwerp vorm te geven is er een beleidsstuk “Burgerschapsvorming” op de school.

Vormingsonderwijs

Vanuit het concept van openbaar onderwijs is het bij wet zo geregeld dat vormingsonderwijs op de openbare basisschool wordt gegeven als ouders daarom vragen. Het is vrijwillig. Vormingsonderwijs helpt kinderen om een eigen antwoord te vinden op uiteenlopende levensvragen. We proberen de lessen die gegeven worden aan te laten sluiten bij onze maatschappij waarbij we ons bij voorkeur richten op diverse levensbeschouwelijke richtingen. In de groepen 6 en 7 kan er ook een aanbod zijn Humanistische Vorming (facultatief). Vragen als ‘Wat maakt mij uniek?’, ‘Wanneer is iemand mijn vriend?’ komen aan bod. Het aanbod is afhankelijk van het aantal kinderen dat aangemeld wordt door ouders en de beschikbaarheid van docenten van het vormingsonderwijs. Kinderen die niet deelnemen aan het levensbeschouwelijk onderwijs volgen een alternatief programma bij de groepsleerkracht.

Huiswerk

De leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 krijgen geregeld huiswerk op. Het belangrijkste doel is de kinderen te leren in de thuissituatie verantwoordelijkheid te dragen voor het werk. Deze vaardigheid is in verband met het voortgezet onderwijs van groot belang.

In de lagere groepen wordt incidenteel huiswerk gegeven. Het gaat dan om het voorbereiden van een spreekbeurt, een boekbespreking of een werkstuk. Ook kan er soms extra oefenstof voor lezen of automatiseren meegegeven worden.

Gebruik ICT

Alle groepen beschikken over een digibord, computers en andere middelen om leerstof digitaal te verwerken.

Wij zijn vergevorderd in het digitaliseren van ons onderwijs, maar hebben daarbij ook duidelijke grenzen gesteld. Het inzetten van een device moet een meerwaarde hebben voor het leerproces en de

ontwikkeling van de leerlingen. Alleen dan is het effectief. Elke leerling (vanaf groep 4) beschikt over een chromebook. Het inzetten van een chromebook bij een vakgebied gebeurt dus bewust en selectief. Daarnaast hechten wij veel waarde aan de vier pijlers van digitale vaardigheden: mediawijsheid, informatievaardigheden, ict basisvaardigheden en computational thinking. Deze vier pijlers helpen ons om de leerlingen voor te bereiden op een plekje in de kennismaatschappij en digitale wereld.

Wij bieden in iedere groep (gr 1-8) lessen rondom programmeren aan (als onderdeel computational thinking). Dit gebeurt aan de hand van een jaaroverzicht waarin staat wat in welke groep jaarlijks aangeboden dient te worden. Eén keer per jaar vindt de 'Takkenbosse-Programmerweek' plaats. Daarnaast blijven de onderwerpen ICT-basisvaardigheden en mediawijsheid ook een vast onderdeel.

Klokurentabel

Hierin is af te lezen hoeveel uur een vak(gebied) per week aan bod komt.

| Groep | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Nederlandse taal | | | | | | | | |
| Taalvaardigheid | | | | | | | | |
| Lezen | 7.30 | 7.30 | 9.00 | 8.45 | 8.00 | 8.00 | 8.00 | 8.00 |
| Spreken, luisteren, begrijpen | | | | | | | | |
| Schrijven | | | | | | | | |
| Engelse Taal | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |
| Rekenen en wiskunde | 3.00 | 3.00 | 5.30 | 5.30 | 5.30 | 5.30 | 5.30 | 5.30 |
| Oriëntatie op mens en maatschappij | 2.30 | 2.30 | 3.00 | 3.15 | 5.30 | 5.30 | 5.30 | 5.30 |
| Aardrijkskunde | | | | | | | | |
| Biologie | | | | | | | | |
| Geschiedenis | | | | | | | | |
| Techniek | | | | | | | | |
| ICT | | | | | | | | |
| Verkeer | | | | | | | | |
| Sociale vaardigheden | | | | | | | | |
| Godsdienst/humanistisch vormingsonderwijs | | | | | | | | |
| Burgerschapskunde (in bovengenoemde vakken geïntegreerd) | | | | 0.45 | 0.45 | 0.45 | 0.45 | 0.45 |
| Kunstzinnige oriëntatie | 3.30 | 3.30 | 2.30 | 2.30 | 2.30 | 2.30 | 2.30 | 2.30 |
| Handvaardigheid en tekenen | | | | | | | | |
| Cultuur | | | | | | | | |
| Muziek | | | | | | | | |
| Bewegingsonderwijs en spel | 6.45 | 6.45 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |
| Pauze | | | 1.15 | 1.15 | 1.15 | 1.15 | 1.15 | 1.15 |
| Totaal per week | 24.15 | 24.15 | 24.15 | 24.15 | 26.30 | 26.30 | 26.30 | 26.30 |

Hoofdstuk 4 Kwaliteitsbeleid

Onze school geeft goed onderwijs, maar wij streven altijd naar beter. Zelfevaluatie is daarbij een belangrijk middel:

- De leeropbrengsten worden geregeld gemeten en vergeleken met de kwaliteitsnormen. Onze school hanteert daartoe een kwaliteitsinstrument.
- De tevredenheid van ouders en leerlingen wordt periodiek vastgesteld en vergeleken met de benchmark.
- De onderwijsinspectie beoordeelt de kwaliteit periodiek. De inspectierapporten zijn in te zien via de website: www.onderwijsinspectie.nl

Onze school formuleert iedere vier jaar nieuw beleid en legt dat vast in het schoolplan.

Beleidsvoornemens worden jaarlijks naar concrete doelen vertaald en vastgelegd in het schooljaarplan. De directeur legt het schoolplan en schooljaarplan ter instemming voor aan de medezeggenschapsraad en ter vaststelling aan het schoolbestuur. Het schoolbestuur informeert de onderwijsinspectie.

Kwaliteitsinstrument

Onze school streeft naar een onderwijskwaliteit van hoog niveau. Meten van de kwaliteit is een belangrijk onderdeel van de zorg voor kwaliteit. Het is daarbij essentieel hierbij gebruik te maken van een systeem om ervoor te zorgen dat elk aspect van ons onderwijs in een cyclus van vier jaar wordt bekeken. Wij werken met WMK-PO (Werken Met Kwaliteit- Primair Onderwijs). Elk jaar wordt ons onderwijs door team en directie beoordeeld. Daarnaast worden de opbrengsten (leerresultaten) tweemaal per jaar geanalyseerd en beoordeeld. Op basis van deze analyse wordt de planning voor het komend halfjaar vormgegeven.

Tevredenheidpeilingen

Om het jaar worden er tevredenheidpeilingen gehouden onder het personeel, de ouders en de leerlingen van de groepen 6, 7 en 8. De laatste keer was in mei 2021.

De tevredenheid onder alle schooldeelnemers is hoog. De school heeft als rapportcijfer een 7,9 gekregen van de ouders.

Sterke punten van de school zijn volgens ouders: pedagogisch handelen (leraren), welbevinden van de leerlingen, schoolklimaat en de kwaliteit.

Mogelijke verbeterpunten volgens ouders: de informatie over de ontwikkeling van het eigen kind

Het team geeft de school een 8,4 en zij zijn dus erg tevreden. Zij zijn het meest tevreden over welbevinden, de veiligheid en de kwaliteit van de school.

De leerlingen geven de school voor het gevoel van 'veiligheid' een 8,6.

De leerlingen geven de school voor 'het naar hun zin hebben op school' een 8,5.

Prachtige scores om trots op te zijn maar samen met de MR zullen de uitkomsten kritisch bekeken worden en zullen mogelijke verbeterpunten zo mogelijk aangepakt worden.

Onderwijsinspectie

De inspectie is op 31 oktober 2017 op bezoek geweest. De school is onderzocht op de volgende indicatoren. In het kader vindt u de bevindingen van de inspectie.

- Pedagogisch handelen

Het motto van de school: 'gewoon een fijne school!' maakt men zeker waar. Basisschool de Takkenbosse heeft een ondersteunend en stimulerend Pedagogisch klimaat. Deze standaard is dan ook met 'voldoende' beoordeeld. De leerlingen die wij gesproken hebben, geven aan dat het een fijne school is.

- Kwaliteit

De standaarden Kwaliteitszorg en Verantwoording en dialoog hebben we als 'goed' beoordeeld. Basisschool De Takkenbosse werkt planmatig en cyclisch met een kwaliteitszorgsysteem. Daarnaast vertoont de schoolleiding sterk onderwijskundig leiderschap die situationeel ingezet wordt. Door veel in de groepen te zijn is de schoolleiding goed op de hoogte van wat er speelt. Met het team samen zijn ambitieuze doelen opgesteld die de schoolleiding monitort. Regelmatig wordt de voortgang geëvalueerd en bijgesteld. In het ontwikkeltraject dat het hele team samen doorloopt, werken team en directie in gedeelde verantwoordelijkheid aan de schoolontwikkeling.

- Verantwoording en dialoog.

De school beschikt over de gebruikelijke communicatiemiddelen zoals de schoolgids, website, mail en Parro. Daarnaast zoeken de directie en het team actief de dialoog op. Voorheen werd dit gedaan middels een actief bezochte ouderavond. Vanwege de maatregelen rondom Corona is dit de afgelopen twee jaar middels een uitgebreid verslag naar de ouders gecommuniceerd. Het hangt van de actuele situatie af voor welke manier gekozen kan worden waarbij écht contact met de ouders altijd de voorkeur zal hebben. Ook de medezeggenschapsraad (MR) speelt een actieve rol in de schoolontwikkeling. Deze is nauw betrokken, doordat de projectleiders regelmatig in de MR- vergadering verslag doen van de voortgang.

Onderwijskundig beleid

Elke vier jaar bepaalt de school haar strategie voor de komende periode. Met het opstellen van dit Schoolplan vindt tegelijkertijd een volledige evaluatie van de doelstellingen van de afgelopen planperiode plaats.

Bij het opstellen van een Schoolplan nemen we als uitgangspunt de interne screening van de kwaliteit, de mening van de inspectie en de uitkomsten van de tevredenheidpeilingen. Voor het beleidsplan 2019-2023 zijn een aantal streefbeelden geformuleerd. Hiermee willen we onze doelen voor de komende vier jaar in context plaatsen. Zo creëren we dwarsverbanden in het schoolbeleid en borgen we onze ontwikkeling.

De streefbeelden zijn:

1. Onze school is omgevormd tot een Integraal Kind Centrum (IKC)
2. Onze leerlingen hebben opbrengsten die passen bij de populatie. De schooldoelen zijn bekend bij alle deelnemers en zijn behaald.
3. Onze leerlingen zijn (mede) verantwoordelijk en kritisch op hun eigen leerproces en stellen doelen zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied.
4. Onze leraren zijn onderzoeksbekwaam. Zij zijn nieuwsgierig en kijken met een open blik naar wat er gebeurt in de groep. Zij reflecteren op hun handelen, evalueren en stellen bij.

Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd realiseren om het leerstofaanbod te verwerken. In principe trachten we zo alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

De les begint stipt op tijd. De leerlingen verzamelen buiten op het plein met hun eigen groep om 8.20u en worden door de leerkracht opgehaald en mee naar binnen genomen. Zo is er een rustige start van de dag en het stimuleert kinderen om op tijd op school te zijn. Wanneer kinderen met regelmaat te laat komen, worden de ouders hierop aangesproken en in de bovenbouw ook de leerling zelf. Zij moeten leren waar ze zelf verantwoordelijk voor zijn en wat de gevolgen zijn als zij zich niet aan de regels houden.

Pedagogisch klimaat

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben een vormende taak: samen met de ouders voeden zij hun leerlingen op tot goede, zelfstandige burgers. Daarom vinden we het belangrijk, dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een ordelijk, veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt, dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Daarbij hanteren we duidelijke regels.

Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen

Op de Takkenbosse hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf ontdekken, zelf kiezen, zelf doen, samen met medeleerlingen.

Kinderen worden in voortgangsgesprekken betrokken vanaf groep-5. Groep 8 start met een gesprek waarin ze aangeven wat ze willen bereiken, hoe ze er nu voor staan en wat er nog moet gebeuren om

hun doelen te bereiken. We willen hiermee bereiken dat de leerlingen, naast zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend, dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat op maat: leerlingen die meer sturing nodig hebben, krijgen dit ook.

Onderwijs en opvoedingsbehoeften van de leerlingen

Binnen onze werkwijze past het signaleren en benoemen van onderwijs- en opvoedingsbehoeften van leerlingen. Omdat we al direct willen weten wat onze leerlingen nodig hebben, wordt al bij de intake van instromende kleuters tijdens een huisbezoek (of op school, afhankelijk van de actuele situatie) gevraagd naar bijzonderheden over het kind. Observaties leveren belangrijke informatie over wat “deze leerlingen binnen deze groep en met deze leerkracht” nodig hebben om de gestelde doelen te bereiken.

Opbrengstgericht werken

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven bij onze populatie passende opbrengsten na met betrekking tot vooral taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang, dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs.

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op een score die passend is voor onze leerlingpopulatie. Deze is gebaseerd op de CBS-index maar daarbij hebben we eigen schooldoelen vastgesteld voor de leerlingen op de Takkenbosse die doorgaans net iets hoger liggen maar wel realistisch zijn. We proberen het beste uit onze leerlingen te halen en dagen daarmee ook onszelf uit. We beschikken over een overzicht van de toetsen en de gestelde doelen. Tweemaal per jaar vindt een bespreking van de resultaten plaats. De opbrengsten zijn dan door de leerkrachten geanalyseerd. Als de resultaten niet voldoen aan de verwachtingen worden er samen met de intern begeleider interventies afgesproken. Deze interventies kunnen betekenen dat er meer tijd wordt besteed aan het betreffende vakgebied of dat er op didactisch gebied aanpassingen plaatsvinden.

Jaarplan 2022-2023

Elk jaar werken we aan een aantal ontwikkelplannen. Komend schooljaar gaan we verder met het optimaliseren van de opbrengsten van begrijpend lezen onder leiding van Cees Hereijgens. Onze opbrengsten zijn niet slecht maar kunnen o.i. wel verbeterd worden. Landelijk zien we een daling in resultaten van technisch en begrijpend lezen en wij willen een daling voorkomen. Ook hierbij zullen wij de principes van EDI (expliciet direct instructiemodel) toepassen waar mogelijk.

Daarnaast zetten we in op Talentontwikkeling. Marald Mens, onderwijsadviseur en neuropsycholoog, zal ons hierbij begeleiden. In schooljaar '21-'22 hebben we met een kleine werkgroep dit onderwerp al voorbereid. Ons ideaalbeeld is dat talentontwikkeling verweven is in ons basisaanbod zodat elk kind binnen het lesstofaanbod aan zijn trekken komt. Dit is een proces dat kennis, tijd, aandacht en een goede implementatie vergt zodat we dit traject over meerdere jaren uit zullen smeren. Alleen dan kan het echt een vaste plek binnen ons aanbod krijgen.

De afgelopen jaren hebben we een aantal veranderingen in beleid doorgevoerd en er staat dus nog e.e.a. op stapel. Daarom zullen we in het begin van het nieuwe schooljaar met het hele team een studiedag in

het kader van onze visie, missie en ambitie hebben. Waar staat de Takkenbosse voor? Wat betekent in de praktijk 'Gewoon een fijne school' en dekt deze term nog waar wij voor staan? Daarbij zullen ook onze waarden besproken worden. Hieraan koppelen we pictogrammen zodat we in de school zichtbaar kunnen maken waar wij als team/ school voor staan. Deze dag zal begeleid worden door Elena Carmona, orthopedagoog- generalist.

Jaarlijks blikken we met ouders terug op de voortgang van de school. Tegelijk bespreken we welke punten gedurende het nieuwe schooljaar onze bijzondere aandacht hebben. Deze avond "Terug- en vooruit" is een traditie op onze school en is altijd heel druk bezocht. Vanwege het virus Covid-19 kon dit in 2021 wederom niet plaatsvinden maar wij hopen dat dit in de toekomst weer mogelijk zal zijn.

Hoofdstuk 5 Begeleiding van leerlingen

Onze school houdt de leervorderingen van elk kind zorgvuldig bij om tijdig te kunnen signaleren of een leerling extra aandacht of ondersteuning nodig heeft. Wij houden de ouders op de hoogte van de resultaten van hun kind. De leerlingbegeleiding wordt gecoördineerd door drie intern begeleiders.

Rapportage

Kinderen ronden groep 2 af met een portfolio. Gedurende hun kleuterperiode worden werkstukken van de kinderen bewaard. Als ze doorgaan naar groep 3 worden de werkstukken gebundeld in een map.

Vanaf groep 3 krijgen onze leerlingen tweemaal per jaar een rapport: in februari en in juli. De rapporten bevatten de uitkomsten van de methodetoetsen en een uitdraai van hun vorderingen bij de Cito-toetsen. Voor het volgen van toetsresultaten kunnen ouders het gehele jaar zelf in ons leerlingvolgsysteem kijken via het ouderportaal.

Overgang groep 2-3

De overgang van groep 2 naar groep 3 geven wij zorgvuldig vorm. Rond februari gaan de oudste kleuters al een korte middag per week wennen in groep 3. Zij gaan daar voorbereidende lees oefeningen doen en diverse reken- en taalspelletjes om zo de overgang naar groep 3 vloeiender en minder spannend te maken. De leerkracht van groep 3 krijgt zo een goed beeld van de kinderen. Drie keer per jaar bespreken alle leerkrachten van de kleuters en groep 3, de taal- en rekencoördinator en de betrokken intern begeleiders samen met de directie alle kinderen. Hoe gaat het met de kinderen in groep 3? Hoe gaat het met de ontwikkeling van de oudste kleuters; zijn zij op alle gebieden klaar voor de volgende stap? Wij kijken hierbij naar de ontwikkeling van het kind en niet (alleen) naar de geboortedatum. Bij twijfel zal dit altijd besproken worden met de ouders door de leerkracht en de intern begeleider. De directie is eindverantwoordelijk voor de beslissing tot bevordering van de leerling naar groep 3, kleuterverlenging of doublure.

Informatie- en spreekavonden

We beginnen het schooljaar met een groepsgebonden informatieavond voor ouders. Op deze avond wordt verteld wat er dat schooljaar op de planning staat wat betreft aanbod/ leerstof, activiteiten en

klassenregels. De leerkracht zorgt voor een powerpointpresentatie over het leerjaar.

Er is ook jaarlijks een boekenmarkt in het kader van de Kinderboekenweek en deze combineren wij doorgaans met een kijkavond in de klassen. De leerlingen laten hun ouders zien waar ze aan (gaan) werken en hoe ze dit doen.

Op twee momenten in het schooljaar zijn er spreekavonden voor ouders en verzorgers. Kinderen laten vijf keer per schooljaar tijdens een kijkochtend zelf zien wat zij op school doen. In oktober/ november is er nog een informatieavond voor groep 8 over o.a. het voortgezet onderwijs. In juni is er (zo mogelijk) een algemene ouderavond waar de directeur vertelt wat er het lopende schooljaar is bereikt en wat er op de agenda staat voor het komende schooljaar.

Leerlingvolgsysteem en ontwikkelingsvolgmodel

Op onze school werken we met ParnasSys, een uitgebreid web-based leerlingvolgsysteem. Ouders hebben toegang tot het systeem zodat zij de vorderingen van hun kind op de voet kunnen volgen.

De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen volgen wij met het observatie-instrument Zien! Door het invullen van observatielijsten door zowel de leerkracht zelf als de leerling (vanaf groep 5) krijgt de leerkracht inzicht in de groep en de individuele leerling.

Voor kinderen tot zeven jaar werken we met de leerlijn Jonge Kind van ParnasSys. Hiermee brengen we de ontwikkeling van de jonge kinderen in beeld. Vervolgens plannen we doelen in waarmee we de komende periode aan het werk gaan. Deze doelen worden verwerkt in de kringopdrachten, tijdens de werklessen maar ook in de diverse hoeken in de klas. Spelend leren is een belangrijk onderdeel van ons aanbod.

Onderwijs op maat

Instructiegroepen en klassenplannen

De leraren geven op een effectieve wijze instructie via het EDI-model aan de gehele groep. Binnen dit model is er ruimte om het onderwijs aan te passen aan de niveaoverschillen binnen de groep. In elke groep wordt voor de vakken spelling, begrijpend lezen en technisch lezen gewerkt met drie arrangementen: intensief, basis en talent. De verdeling van de leerlingen wordt, samen met de gestelde doelen, uitgewerkt in een groepsplan. Bij het vak rekenen werken we met doelenplanners waardoor we snel inzichtelijk hebben welke kinderen bepaalde rekendoelen wel of niet beheersen. Naast de zelfstandige verwerking door de leerling is er ook voldoende ruimte om samen te werken. Ook bij de kleuters wordt gewerkt met deze drie arrangementen, groepsplannen en het EDI-model.

In bijzondere gevallen kan er gekozen worden voor een individueel hulplan, bijvoorbeeld bij dyslexie. Ouders worden hierover ingelicht.

Aandacht voor begaafde leerlingen

Vanaf groep 1 zijn wij alert op kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Binnen de schoolorganisatie is ruimte om eerder met lezen te starten. Ook zijn er voldoende materialen beschikbaar om meerbegaafde leerlingen uit te dagen. Zie ook hoofdstuk 2.

Aandacht voor de sociale ontwikkeling

Op een school wordt niet alleen kennis vergaard. Kinderen leren alleen in een sociale context. Zij leren van en met elkaar. Daarvoor moeten zij beschikken over sociale competenties. Om onze leerlingen hierbij te helpen zijn er in het lesrooster lessen sociaal-emotionele ontwikkeling opgenomen. Wij gebruiken hiervoor een lesmethode (Kinderen en hun sociale talenten). Komend schooljaar gaan wij ons oriënteren op een nieuwe methode. Daarnaast volgen de groepen 3 t/m 8 Rots & Water, een psychofysische training. Voor meer info: www.rotsenwater.nl

Op school is ook een Happy Coach actief om daar waar nodig hulp en ondersteuning te bieden.

Tussentijds instromen/verlaten van de school

Als een kind tussentijds bij ons instroomt, dan nemen wij contact op met de school van herkomst. Naast het onderwijskundig rapport, waarin vorderingen en dossier zijn opgenomen, is het fijn om collegiaal overleg over een nieuwe leerling te hebben. Aan de ouders vragen wij een vragenlijst in te vullen, zodat wij alvast wat weten over het kind in de thuissituatie. Ook als een kind uitstroomt, is het gebruikelijk dat de ontvangende school contact met ons opneemt. Wij dragen het dossier digitaal over. Met de ouders wordt van tevoren overlegd welke gegevens worden uitgewisseld met de ontvangende school.

Leeropbrengsten

Gemiddelde leeropbrengsten zeggen niet alles over de kwaliteit van een school. Het groepsgemiddelde stijgt wanneer een bovengemiddeld aantal kinderen gemakkelijk leert. Het tegenovergestelde gebeurt wanneer een bovengemiddeld aantal kinderen meer moeite heeft met de leerstof. Misschien heeft de school met de lagere gemiddelde score wel een veel grotere prestatie geleverd. Bovendien: Onderwijs is veel meer dan alleen rekenen, taal en lezen.

Vanaf 2015 nemen alle scholen verplicht deel aan een eindtoets. De eindtoets wordt pas afgenomen nadat de leerlingen al zijn aangemeld bij een school voor voortgezet onderwijs. De toets speelt daardoor nog maar een zeer beperkte rol bij de advisering naar een bepaalde leerweg in het voortgezet onderwijs.

In 2017 is onze onderwijskoepel overgestapt naar een andere eindtoets, de IEP (ICE Eindevaluatie Primair onderwijs) De scoreschaal is anders, IEP werkt met een schaal van 1 tot 100.

| | | |
|------|---|-------------------------------------|
| 2018 | - | 81 (norm 80) |
| 2019 | - | 86,3 (norm 80) |
| 2020 | - | geen IEP afgenomen vanwege Covid-19 |
| 2021 | - | 85,1 (norm 79,1) |
| 2022 | - | 85,2 (norm 80,0) |

Tijdens het laatste schooljaar komt het moment dat de leerling gaat kiezen voor vervolgonderwijs. Aan het begin van groep acht is er een gesprek tussen kind, ouders en de leerkrachten. Wat zijn de wensen en verwachtingen, afgezet tegen de mogelijkheden van het kind? Waar gaan we naartoe werken? Welke sterke kanten kunnen we gebruiken om eventuele zwakkere punten op te vangen? De adviesprocedure wordt aan de ouders uitgelegd op een bijeenkomst, waar ook het voortgezet onderwijs is vertegenwoordigd. Het schooladvies is gebaseerd op de scores van de kinderen op de middentoetsen van groep 6, 7 en 8 maar ook factoren als inzet, motivatie en huiswerkattitude worden meegenomen in het advies. In februari is er een adviesgesprek met de leerlingen en hun ouders. De IEP wordt afgenomen in april. Het schooladvies kan door de IEP beïnvloed worden in die zin dat bij een hogere score dan verwacht het advies in overleg met ouders en kind *kan* worden aangepast.

Alle leerlingen worden warm overgedragen aan de school voor voortgezet onderwijs.

Het onderwijs in het laatste leerjaar is opgedeeld in twee stukken: een herhalingsdeel en een verrijkingsdeel. En natuurlijk sluiten we de basisschooltijd af met speciale activiteiten.

Van basisschool naar voortgezet onderwijs

Halverwege de groepen 6, 7 en 8 nemen wij Cito-middentoetsen af. De resultaten vormen een goede indicator voor de kansen op succes in een bepaalde leerweg van het voortgezet onderwijs. Vrijwel alle scholen in de Hoeksche Waard gebruiken deze methode, de zogenaamde Plaatsingswijzer, om het leerwegadvies te formuleren.

De Plaatsingswijzer wordt in de bovenbouw van onze basisschool gehanteerd. Hierdoor krijgt u reeds in groep 6 een indicatie van het leerwegadvies voortgezet onderwijs.

De uitstroomgegevens van onze school in de afgelopen jaren:

| | VWO | Havo | Mavo | Vmbo-k | Vmbo-b |
|------|-----|------|------|--------|--------|
| 2017 | 12 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 2018 | 5 | 7 | 6 | 2 | 5 |
| 2019 | 10 | 10 | 7 | 1 | 3 |
| 2020 | 6 | 10 | 8 | 2 | 6 |

Met ingang van '20-'21 zijn er ook gecombineerde adviezen gegeven:

| | VWO | VWO/havo | havo | vmbo gt/havo | vmbo gt | vmbo k | Basis/ kader | vmbo b |
|------|-----|----------|------|-----------------|---------|-----------|-----------------|-----------|
| 2021 | 4 | 2 | 10 | 4 | 9 | 4 | | 1 |
| 2022 | 4 | 3 | 9 | 4 | 4 | 4 | 4 | |

Wij volgen onze leerlingen tot de derde klas van het voortgezet onderwijs. Voor de leerlingen van de Takkenbosse geldt dat zij over het algemeen op het niveau zijn gebleven wat wij geadviseerd hebben.

Handelingsplannen en ontwikkelingsperspectieven (OPP)

In ons schoolbeleidsplan over leerlingenondersteuning hebben wij omschreven wanneer een leerling ondersteuning nodig heeft en hoe wij hieraan uitvoering geven. Wij analyseren de onderwijsresultaten van alle leerlingen. Als uit deze analyse blijkt dat een kind meer ondersteuning nodig heeft, dan stellen we voor een kind een hulp- of handelingsplan op. Elk plan begint met het inventariseren van de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van het kind: wat heeft dit kind met deze kenmerken in deze groep nodig om de gestelde doelen te behalen. Het doel wordt SMART (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden) geformuleerd, aanpak, organisatie en betrokkenen worden benoemd. Leerlingen die blijvend intensieve ondersteuning nodig hebben worden begeleid aan de hand van een ontwikkelingsperspectief. In dit document is verwoord welk leerrendement we verwachten van een bepaalde leerling vanaf startpunt tot uitstroom. Aan het ontwikkelingsperspectief (OPP) is een hulpplanning gekoppeld, met SMART geformuleerde tussen- en einddoelen en heldere afspraken over het cyclisch werken. Bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van de ondersteuning worden kinderen, ouders en collega's betrokken.

In de leerlingenondersteuning hanteren wij verschillende niveaus:

- Niveau 0: de leerkracht doet zijn best om optimaal tegemoet te komen aan de didactische en pedagogische behoeften van het kind. U hoort dit tijdens het rapportgesprek, een ouderavond, huisbezoek, of een apart moment. U bent partner. U kent uw kind.
- Niveau 1: Bij sommige kinderen is dat niet voldoende. Dan kan de leerkracht ondersteuning vragen van de intern begeleider. Er wordt dan een plan opgesteld. U wordt geïnformeerd over het plan en de voortgang ervan.
- Niveau 2: Als de ondersteuning op niveau 1 niet toereikend is hebben wij de mogelijkheid om iemand van de consultatieve leerlingbegeleiding (CLB) te raadplegen (niveau 2) of de helpdesk van het samenwerkingsverband passend onderwijs. Ook daarin participeert u.
- Niveau 3: Mocht dit alles niet voldoende zijn, dan kan de school zich aanmelden bij de Ondersteuningscommissie van het samenwerkingsverband passend onderwijs.

Hoofdstuk 6 Veiligheid, gezondheid en voeding

Op school hebben we een beleidsplan Sociale Veiligheid. Dit kunt u desgewenst opvragen.

Pesten en plagen

Pesten en plagen moeten van elkaar onderscheiden worden. Waar plagen ophoudt en pesten begint kan alleen het slachtoffer vertellen. Leerkrachten zijn geschoold om pestgedrag te onderkennen maar kunnen niet alles zien. En dat is juist het verraderlijke van pesten: het gebeurt vaak in het geniep. Wat wij kinderen leren is dat zij zelf duidelijk hun grenzen aangeven (dit leren zij bij Rots en Water) en dat zij het bij de leerkracht moeten melden als ze gepest worden. Dan kan er aandacht aan worden besteed en kan het pestprotocol in werking treden. Wat we aan ouders vragen is ons te helpen met opletten. Aarzel niet de leerkracht aan te spreken als u van uw kind signalen krijgt dat het gepest wordt. Hoe vroeger we kunnen ingrijpen, hoe beter het is. We zullen bij een incident altijd contact opnemen met zowel de ouders/ verzorgers van de pester als degene die gepest wordt.

Straffen en belonen

Kinderen verdienen beloningen, ze groeien ervan, want het betekent dat ze een prestatie hebben neergezet. Het beloningsbeleid op school is ruimhartig: stickers, stempels en dikke-duimenkaarten worden volop verstrekt. Wat we belangrijk vinden is dat de beloningen met aandacht voor het kind worden gegeven. Helaas is het soms ook nodig om straf uit te delen. Het betreft dan vaak agressief gedrag of gedrag waardoor andere kinderen zich onveilig kunnen voelen. Ook wordt respectloos of brutaal gedrag tegenover een medeleerling of volwassene bestraft. Er is dan duidelijk een grens overschreden. Straf moet dienen om iets van te leren en wordt nooit zomaar uitgedeeld. Er zal altijd gezocht worden naar een passende straf. Ook hier dus met aandacht voor het kind, en waar nodig, in overleg met u, ouders en verzorgers.

Verkeerssituatie

De weg van en naar school is altijd een punt van aandacht. In Cromstrijen zijn verkeersluwe routes aangegeven. De school heeft een label School-op-Seef en voldoet hiermee aan de hoge eisen van de provincie ten aanzien van verkeersonderwijs en werken aan verkeersveiligheid. Voor de school is een streng parkeerbeleid; we vragen u in verband met de veiligheid van alle kinderen om hier rekening mee te houden.

Ontruimingsplan, planning ontruimingsoefeningen

In de school is een actueel ontruimingsplan voorhanden. In alle groepen is een samenvatting zichtbaar aanwezig. De leerkracht is geïnstrueerd over hoe te handelen en er zijn voldoende bedrijfshulpverleners om eventuele calamiteiten het hoofd te bieden. Elk jaar vindt er een ontruimingsoefening plaats, de data zijn bekend bij de BHV-ers.

Foto en video

Om u te laten zien waar we op school mee bezig zijn, worden er foto's en soms ook video's van uw kind gemaakt tijdens lesactiviteiten. Deze foto's en video's worden op school bewaard en gebruikt tijdens de lessen en informatieavonden op school. De foto's kunnen ook gebruikt worden voor Parro (ouder-app), de schoolgids, internet (waaronder sociale media) en eventuele persberichten. Wij vragen u voor het gebruik van de foto's expliciet toestemming. Dit staat vermeld in het aanmeldformulier.

Op de schoolwebsite wordt mogelijk informatie over/van leerlingen geplaatst. Er zal geen publicatie van gegevens op de schoolwebsite plaatsvinden die de privacy van de leerling in gevaar kan brengen.

Internetprotocol

Kinderen maken gebruik van internet ter verrijking van het onderwijs: om informatie te zoeken, contacten te leggen met leerlingen van andere scholen en deskundigen te kunnen raadplegen. De software die in ontwikkeling is, verwijst meer en meer naar internetsites voor aanvullend, actueel of alternatief materiaal. Internetactiviteiten worden hiermee steeds meer onderdeel van methodes en leergangen. De software bij methodes kan door kinderen ook via internet benaderd worden.

Op elke school van Stichting De Hoeksche School zijn samen met de kinderen en de leerkrachten gedragsafspraken gemaakt voor het gebruik van internet op school en vastgelegd in een internetprotocol. Het protocol maakt deel uit van het beleidsplan Sociale Veiligheid.

Besmettelijke aandoeningen

Kinderziektes, griep, alles hebben we al voorbij zien komen op school. Dat kan ook niet anders, want kinderen die iets hebben maar zich niet ziek voelen gaan gewoon naar school. Wij vragen u ons te melden als uw kind een kinderziekte heeft zodat we daarvan mededeling kunnen doen aan andere ouders. In geval van andere besmettelijke ziekten overleggen we met huisarts en/of GGD of er gevaar is voor anderen. In geval van griepgolven volgen wij het landelijk beleid, dat wordt ingezet door overheid en GGD.

Traktaties

Jarig? Dan is het feest! De klas zingt voor de jarige, er mag getrakteerd worden in de klas én de jarige mag de klassen rond met een vriend(in). Heerlijk in het middelpunt van de belangstelling staan. We weten dat snoepen soms lekker is en best wel kan, maar toch willen we u vragen de traktaties zo gezond mogelijk te maken. De klassen kunnen niet rondgegaan worden wanneer dit de kans op verspreiding van een virus zoals Covid-19 vergroot.

Hoofdstuk 7 Ouders en school

Algemeen

Kinderen presteren beter en voelen zich op school meer op hun gemak als ze weten dat hun ouders een goed contact hebben met de school. Wij proberen u bij de school te betrekken door middel van:

- de ouderavonden (informatieavonden en rapportavonden)
- de inloopochtenden
- regelmatig informatieve mails
- de app Parro
- de schoolgids
- onze website

U kunt contact met de school onderhouden door middel van:

- schoolbezoeken
- het bijwonen van de vergaderingen van de ouderraad of medezeggenschapsraad

U kunt op de volgende wijze participeren:

- lidmaatschap Activiteitenraad of medezeggenschapsraad
- ondersteuning bij excursies, uitstapjes en extra activiteiten
- tussenschoolse opvang

Activiteitenraad en ouderbijdrage

De activiteitenraad bestaat uit actieve ouders. De leden van onze activiteitenraad organiseren samen met het team diverse festiviteiten, zoals: het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasbrunch, de schoolreis, sportieve activiteiten en de afscheidsavond van groep 8.

Het basisonderwijs is gratis in ons land. De genoemde extra festiviteiten, die op een fijne basisschool thuis horen, worden echter niet door de overheid bekostigd. Daarom vraagt elke school jaarlijks aan de ouders om een vrijwillige ouderbijdrage. Niet betalen mag niet leiden tot uitsluiten van activiteiten. Voor het schooljaar 2022-2023 is het bedrag bepaald op € 22,50 per leerling.

Sponsoring

Onze school ontvangt geen structurele inkomsten uit sponsoring. Incidenteel worden giften geaccepteerd.

Hoofdstuk 8 Schooltijden, vakantierooster en studiedagen

Lestijden

Onderbouw (1 tot en met 4)

- maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 12.00
- maandag, dinsdag en donderdag van 13.00 tot 15.15

Bovenbouw (5 tot en met 8)

- maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 12.00
- maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 13.00 tot 15.15

Vakantierooster schooljaar 2022-2023 voor primair en voortgezet onderwijs

| | |
|---------------------|--|
| | |
| Herfstvakantie | Zaterdag 22-10-2022 t/m zondag 30-10-2022 |
| Kerstvakantie | Zaterdag 24-12-2022 t/m zondag 08-01-2023 |
| Voorjaarsvakantie | Zaterdag 25-02-2023 t/m zondag 05-03-2023 |
| Goede Vrijdag/Pasen | Vrijdag 07-04-2023 t/m maandag 10-04-2023 |
| Meivakantie | Zaterdag 22-04-2023 t/m zondag 07-05-2023 |
| Hemelvaart | Donderdag 18-05-2023 t/m zondag 21-05-2023 |
| Pinksteren | Maandag 29-05-2023 |
| Zomervakantie | Zaterdag 08-07-2023 t/m zondag 20-08-2023 |

NB: Groep 1 en 2 hebben de vrijdag voor elke vakantie vrij.

Onze schooltijden zijn verlengd met een kwartier per dag. Deze “kwartiertjes” zijn gebundeld om een aantal studiedagen in te plannen.

Studiedagen

| | | |
|-----------|----------|------------|
| Studiedag | vrijdag | 30-09-2022 |
| Studiedag | maandag | 31-10-2022 |
| Studiedag | maandag | 06-03-2023 |
| Studiedag | dinsdag | 11-04-2023 |
| Studiedag | dinsdag | 30-05-2023 |
| Studiedag | woensdag | 28-06-2023 |

Extra vrije dagen:

| | | |
|--------------|---------------|------------|
| Paardenmarkt | woensdag | 14-06-2023 |
| Extra | vrijdag | 23-12-2022 |
| | vrijdagmiddag | 08-07-2023 |

Marge uren

Wettelijk is bepaald, dat in de onderbouw van de basisschool (groep 1 t/m 4) tenminste 880 klokuren per jaar onderwijs wordt gegeven. Voor de bovenbouw geldt een minimum van 940 klokuren per jaar. Over 8 schooljaren is dit minimaal 7.520 uur. De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw (over 8 jaar).

Na aftrek van vakanties en studiedagen bedraagt het aantal uren op onze school:

| | |
|-------------------------|------------|
| voor de groepen 1 en 2 | 894,75 uur |
| Voor de groepen 3 en 4 | 908,75 uur |
| Voor de groepen 5 t/m 8 | 987,50 uur |

In de groepen 3 tot met 8 mag ten hoogste zeven keer per jaar een 4 daagse schoolweek worden ingeroosterd (naast de weken waarin al een feestdag valt). Op onze school is in het schooljaar 2022-2023 zes maal een (extra) 4 daagse schoolweek ingeroosterd.

Aanvragen bijzonder verlof

Wanneer u buiten de vakanties en vrije dagen om buitengewoon verlof wilt aanvragen voor uw kind(eren), dan dient u dit minimaal 6 weken van tevoren aan te vragen bij de directie. U krijgt dan een formulier 'Aanvraag verlof' gemaild. Eventuele bewijsstukken zoals een trouwkaart, dient u dan toe te voegen. Vrijstelling c.q. verlof wordt alleen schriftelijk verleend door de directie. Wanneer er sprake is van ongeoorloofd verzuim, zal dit bij de leerplichtambtenaar gemeld worden. Ook wordt dit geregistreerd in het leerlingdossier.

Planning van festiviteiten en evenementen

In de loop van het schooljaar zijn er een aantal activiteiten gepland. Ook in ParnasSys kunt u een jaarplanner vinden in het ouderportaal. In Parro staat ook een jaarkalender met alle activiteiten.

Sinterklaas

Elk jaar komt Sinterklaas met zijn Pieten gezellig bij ons op bezoek. Daar maken we een feestje van!

Kerst

Wij vieren Kerst met een uitgebreide crea-ochtend en een kerstdiner. Warme activiteiten, waarbij we aandacht hebben voor andere dingen dan het schoolwerk.

Excursies

Elke groep heeft excursies ergens in het schooljaar. De school doet mee met Kunstmenu, een cultureel initiatief van de provincie. Elk leerjaar krijgt een voorstelling, soms op school, soms op een andere locatie. Daarnaast zijn er jaarlijks excursies die aansluiten bij de leerstof van dat moment. Verder zijn wij

actief betrokken bij het natuurbeleid in de Hoeksche Waard. Ook hieruit vloeien een aantal activiteiten voort, die niet altijd op de school plaatsvinden. Voor het begeleiden van excursies doen wij een beroep op ouders.

Sportactiviteiten

Wij doen mee aan sportactiviteiten in het dorp. Te denken valt aan de avondvierdaagse, mini-Roparun, voetbaltoernooien en activiteiten georganiseerd vanuit de Hoeksche Waard Actief.

Musicals

Groep acht heeft elk jaar een musical, natuurlijk met publiek.

Schoolreizen

Er zijn schoolreizen voor de groepen 1 tot en met 7. Groep 8 gaat op driedaags schoolkamp. Elk jaar weer een bijzonder gebeurtenis waarmee de leerlingen een belangrijke periode van hun leven afsluiten. De kosten voor de schoolreizen worden apart in rekening gebracht.

NB: voor alle activiteiten geldt dat wij de richtlijnen van het RIVM volgen in verband met het virus Covid-19. Hierdoor moet per keer bekeken worden of een activiteit kan doorgaan.

Bestuursgids 2022-2023



De mooiste tijd van je leven



Voorwoord

‘Zeggen wat je doet en doen wat je zegt’, dat is het adagium binnen Stichting De Hoeksche School en onze scholen. Om die reden geeft het bestuur jaarlijks de Bestuursgids uit met daarin informatie die voor alle scholen binnen onze stichting van toepassing is. Daarnaast geven onze scholen een schoolgids uit met daarin alle schoolspecifieke informatie. Uitgebreidere en actuele informatie treft u aan op onze website en social media. Bovendien geven wij drie keer per jaar het informatiebulletin De Hoeksche School Actueel uit.

Stichting De Hoeksche School verzorgt openbaar basis- en voortgezet onderwijs in de hele Hoeksche Waard. Wij hebben 20 basisscholen, 1 school voor speciaal basisonderwijs en 2 scholen voor voortgezet onderwijs. Met 5000 leerlingen en ruim 500 medewerkers is De Hoeksche School de grootste onderwijsaanbieder en een van de grootste werkgevers in de Hoeksche Waard. Ons motto is: **‘De mooiste tijd van je leven!’** Dat is wat wij al onze kinderen, van baby tot student, en al onze medewerkers, van student tot pensionado, willen bieden.

Wij werken intensief samen met Stichting De Hoeksche School Kinderopvang aan de realisatie van **integrale kindcentra** (IKC). In een *integraal* kindcentrum wordt zowel basisonderwijs als peuterspeelzaal, kinderdagopvang en buitenschoolse opvang aangeboden. Een IKC werkt als één organisatie. De medewerkers van school en kinderopvang vormen samen één team en de directeur van het IKC is verantwoordelijk voor het inhoudelijk beleid en het pedagogisch klimaat van school en kinderopvang samen. Kinderen weten zodoende waar ze aan toe zijn en voelen zich veilig. Ouders weten dat hun kind de gehele dag in goede handen is. Bovendien verloopt de overgang van de voorschoolse periode naar de basisschool drempelloos.

Onze basisscholen werken intensief samen met onze scholen voor **voortgezet onderwijs** (Actief College en Hoeksch Lyceum). Het pedagogisch klimaat, het didactisch handelen en de kernwaarden op onze middelbare scholen sluit aan bij dat op onze basisscholen. Docenten leggen over en weer lesbezoeken af en leren van elkaar. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool gaan geregeld bij het Actief College en Hoeksch Lyceum op bezoek en er vindt een warme overdracht plaats van de nieuwe brugklassers. Zodoende wordt de stap naar het voortgezet onderwijs voor onze leerlingen en hun ouders zo gemakkelijk mogelijk gemaakt.

Ons motto: ‘De mooiste tijd van je leven’ is niet zomaar een kreet. We geven er daadwerkelijk inhoud aan. Naast goede doorgaande lijnen leveren we ook kwaliteit. Zo waardeert de onderwijsinspectie onze scholen met een dikke voldoende, met ‘goed’ of zelfs met excellent. Maar ook de ouders, leerlingen en medewerkers geven een positief oordeel, zo blijkt uit tevredenheidpeilingen die wij periodiek afnemen.

Mocht dit uw eerste kennismaking met De Hoeksche School zijn en bent u nieuwsgierig geworden, maak dan een afspraak voor een nadere kennismaking op een van onze locaties om zelf waar te nemen hoe ‘De mooiste tijd van je leven’ er uit kan zien. Veilige kinderopvang, een vertrouwde peuterspeelzaal, een fijne schooltijd, dat gun je toch elk kind??!!

Ad Keller

Voorzitter college van bestuur

Mei 2022





Stichting 'De Hoeksche School'

'De mooiste tijd van je leven'

Stichting 'De Hoeksche School' verzorgt **primair en voortgezet onderwijs** in de Hoeksche Waard. De Hoeksche School ontstond op 1 augustus 2019, na een fusie van de voormalige stichtingen Acis, voor openbaar primair onderwijs, en OVO, voor openbaar voortgezet onderwijs.

Met 5000 leerlingen en ruim 500 medewerkers zijn wij de grootste onderwijsaanbieder in de Hoeksche Waard met het breedste onderwijsaanbod. Wij bieden:

- **20 basisscholen** met allemaal een eigen 'gezicht'.

- **1 school voor speciaal basisonderwijs**,
Het Pluspunt, met speciale leerwegen voor:
 - Kinderen met leer- en gedragsproblemen
 - (Hoog)begaafde kinderen
 - Kinderen met behoefte aan een prikkelarme omgeving

- **2 scholen voor voortgezet onderwijs:**
 - Actief College met de leerwegen:
 - Vmbo basis
 - Vmbo kader
 - Vmbo gemengd
 - Vak-mavo
 - Hoeksch Lyceum met de leerwegen:
 - Mavo
 - Havo
 - Atheneum
 - Gymnasium

HOESCHE WAARD



Openbaar onderwijs

De Hoeksche School gelooft in openbaar onderwijs. Voor ons betekent dit dat wij actief aandacht besteden aan uiteenlopende levensbeschouwelijke, godsdienstige en maatschappelijke waarden, mits passend binnen onze democratische samenleving. Binnen al onze scholen bestaat wederzijds respect voor verschillen in levensovertuiging, godsdienst, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid van leerlingen, ouders en personeel. Kiezen voor een school van onze stichting betekent het onderschrijven en naleven van dit uitgangspunt. Discriminerende uitingen en uitsluiting worden bij ons niet getolereerd. Wij houden zo veel mogelijk rekening met wensen die voortkomen uit religieuze, levensbeschouwelijke en culturele opvattingen, voor zover deze niet botsen met de belangen van anderen, de kwaliteit van de organisatie, onze primaire opdracht goed onderwijs te geven en het feit dat we juist geen stichting voor bijzonder onderwijs zijn. Wij stellen de leerlingen op onze basisscholen in de gelegenheid om godsdienstig of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs (GVO en HVO) te volgen.

Leerlingen, ouders en personeelsleden worden in de gelegenheid gesteld mee te denken over beleidsontwikkeling. Onze scholen werpen geen financiële drempels op voor ouders om hun kind onderwijs bij ons te laten volgen.

Kernwaarden

Het onderwijs op onze scholen is gebaseerd op vier kernwaarden:

- Rechtvaardigheid: Wat u niet wilt dat u geschiedt doe dit ook de ander niet.
- Weldadigheid: Doe de ander goed.
- Waardigheid: Wees respectvol.
- Vrijheid: Jouw vrijheid kan een belemmering voor de ander zijn.

Visie

In ons onderwijs onderscheiden we 3 doeldomeinen (G. Biesta):

- Kwalificatie: vaardigheden om optimaal te kunnen deelnemen aan de samenleving
- Socialisatie: het aanleren van manieren. Hoe gaan we met de ander om.
- Subjectivering, persoonsvorming: hoe ga ik om met mezelf. Waar sta ik?

Missie

De Hoeksche School staat voor hoogwaardig, eigentijds openbaar onderwijs (en kinderopvang). Onze scholen bieden kinderen in de leeftijd van 4 tot met 18 jaar een optimale leeromgeving aan, zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot sociale, autonome en zelfverantwoordelijke mensen die vanuit een positief mensbeeld, binnen de steeds veranderende samenleving, verschillen tussen zichzelf en anderen waarderen.

Ons motto luidt: *'De mooiste tijd van je leven'*.

Organisatie

College van bestuur

De eindverantwoordelijkheid voor de totale organisatie berust bij het college van bestuur (cvb). Voorzitter college van bestuur is de heer Ad Keller.

Contactgegevens:

Bestuurskantoor 'De Hoeksche School'

Biezenvijver 5

3297 GK Puttershoek

Tel. 078-6295999

Bestuur@dehoekscheschool.nl

MR en GMR*

Binnen De Hoeksche School praten ouders, medewerkers en leerlingen mee over het gevoerde en te voeren beleid.

De **gemeenschappelijke medezeggenschapsraad** (GMR) is het inspraakorgaan op bestuursniveau. Er is zowel een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor het primair onderwijs als voor het voortgezet onderwijs. De GMR-en bevorderen naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg binnen de stichting en zijn bevoegd over alle aangelegenheden die de stichting betreffen voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken aan het bestuur.

De GMR voor het primair onderwijs wordt gevormd door medewerkers en ouders; de GMR in het voortgezet onderwijs bestaat uit medewerkers, ouders en leerlingen. Afhankelijk van het onderwerp heeft de GMR adviesrecht of instemmingsrecht met het voorgenomen beleid.

Waar de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad het inspraakorgaan is op het niveau van de stichting, daar is de **medezeggenschapsraad** (MR) dat op schoolniveau. Al onze scholen hebben een MR. De MR bevordert binnen de school naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg en is

bevoegd over alle aangelegenheden die de school betreffen voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken aan de directeur/rector. De directeur van de school vertegenwoordigt het bestuur en legt beleidsvoornemens voor aan de medezeggenschapsraad van zijn/haar school.

De MR-en van onze basisscholen bestaan uit ouders en leerkrachten; in het voortgezet onderwijs uit ouders, leerkrachten en leerlingen. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR adviesrecht of instemmingsrecht. In bijzondere gevallen kan de MR ook rechtstreeks met het bestuur overleggen.

(*) De specifieke bevoegdheden van de MR en van de GMR staan omschreven in een reglement, dat u aantreft op onze website.

Schoolleiding

De verantwoordelijkheid voor onze scholen berust bij de schoolleiding.

De eindverantwoordelijkheid ligt in handen van het college van bestuur.

(*) De taken en bevoegdheden van de schooldirecteuren en de positie van de schooldirecteuren ten opzichte van het college van bestuur zijn vastgelegd in het managementstatuut. Zie website.

Raad van toezicht (rvt)

De raad van toezicht houdt toezicht op de verwezenlijking van de doelstellingen van de stichting, het beleid en op de algemene gang van zaken binnen de stichting en de scholen. Het college van bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht.

Gegevens over de samenstelling van de raad van toezicht treft u aan op onze website.

Samenwerking

'It takes a village to raise a child'. Dat geldt zowel voor ouders als de school. Opvoeden en opleiden doe je samen. Dat geldt voor ouders en school, maar ook voor de onderstaande partijen waarmee De Hoeksche School structureel samenwerkt:

- Stichting De Hoeksche School Kinderopvang
- Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard (regio 28.04)
- Samenwerkingsverband Passend Voortgezet Onderwijs Hoeksche Waard (regio 28.15)
- Regionaal Overleg Openbaar voortgezet onderwijs Zuid-Holland Zuid (ROOZZ)
- De besturen voor bijzonder primair en voortgezet onderwijs Hoeksche Waard
- Gemeente Hoeksche Waard
- Hogeschool Rotterdam (lerarenopleiding PO en VO)
- Hogeschool Inholland Dordrecht (lerarenopleiding PO)
- ROC Da Vinci
- Samenwerkingsorgaan Onderwijs en Bedrijfsleven Hoeksche Waard

Basisonderwijs en kinderopvang (IKC)

De Hoeksche School biedt onderwijs en kinderopvang in samenhang aan in zogenaamde integrale kindcentra (IKC). Wij werken daartoe nauw samen met Stichting De Hoeksche School Kinderopvang. In

OBS de Takkenbosse – Gewoon een fijne school!

onze IKC's vormen medewerkers van school en kinderopvang samen één team. De directeur is verantwoordelijk voor het pedagogisch klimaat en het inhoudelijk beleid van school en kinderopvang. De overgang van voorschool (peuterspeelzaal of kinderdagverblijf) naar de basisschool verloopt daardoor drempelloos. Aan bijna al onze scholen is een peuterspeelzaal en/of buitenschoolse opvang verbonden. Steeds meer Hoeksche Scholen beschikken ook over kinderdagopvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Een overzicht:

- **Basisscholen** met kinderdagopvang, peuterspeelzaal, buitenschoolse opvang 'De Hoeksche School'

| | |
|--------------------------|--------------------|
| IKC De Schelf | - 's-Gravendeel |
| IKC De Wereld op Centrum | - Oud-Beijerland |
| IKC De Bliken | - Klaaswaal |
| IKC De Pijler | - Maasdam |
| IKC De Eendragt | - Zuid-Beijerland |
| IKC Onder de Wieken | - Nieuw-Beijerland |

- **Basisscholen** met peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang 'De Hoeksche School'

| | |
|--------------------|-------------------|
| IKC Het Kraaienest | - Piershil |
| IKC De Gouwaert | - Goudswaard |
| IKC De Takkenbosse | - Numansdorp |
| IKC De Boomgaard | - Mijnsheerenland |

- **Basisscholen** met peuterspeelzaal 'De Hoeksche School'

| | |
|------------------------|------------------|
| IKC De Klinker | - Oud-Beijerland |
| IKC De Wereld op Noord | - Oud-Beijerland |
| IKC De Meerwaarde | - Strijen |
| IKC De Vlashoek | - Westmaas |
| IKC Het Driespan | - Puttershoek |

- **Basisscholen** met kinderdagopvang en buitenschoolse opvang 'De Hoeksche School'

| | |
|---------------------|--------------|
| IKC De Dubbeldekker | - Numansdorp |
|---------------------|--------------|

- **Basisscholen** met kinderdagopvang 'De Hoeksche School'

| | |
|---------------|------------|
| IKC Het Anker | - Heinoord |
|---------------|------------|

- **Basisscholen**

| | |
|-----------------------|------------------|
| Burg. v. Bommelschool | - Blaaksedijk |
| De Tandem | - Oud-Beijerland |
| Het Talent | - Mookhoek |

Speciaal basisonderwijs

| | |
|--------------|------------------|
| Het Pluspunt | - Oud-Beijerland |
|--------------|------------------|

(*) Onze basisscholen werken ook samen met andere organisaties voor kinderopvang. Zie de schoolgids van uw basisschool.

Van primair naar voortgezet onderwijs

In de groepen 6 en 7 geeft de directeur van onze basisscholen een indicatie van het niveau waarop een leerling zijn of haar opleiding in het voortgezet onderwijs waarschijnlijk kan vervolgen. In groep 8 geeft de directeur vóór 1 maart een finaal advies.

Medio maart moeten alle kinderen zijn aangemeld bij een school voor voortgezet onderwijs. De scholen voor voortgezet onderwijs in de Hoeksche Waard, zoals het Actief College en het Hoeksch Lyceum, nemen het advies van onze basisscholen altijd over, zonder aanvullende toetsen af te nemen of eisen te stellen.

Eind april/begin mei wordt de IEP-Eindtoets afgenomen. De uitslag van deze eindtoets kan in incidentele gevallen aanleiding zijn voor de basisschooldirecteur om het eerder gegeven schooladvies te heroverwegen en omhoog bij te stellen. Op verzoek van de ouders *kan* een VO-school een leerling in een hogere leerweg plaatsen dan door de basisschool werd geadviseerd, maar de VO school *hoeft* dat niet te doen.

De basisschool zorgt ervoor dat de ontvangende school voor voortgezet onderwijs medio maart alle relevante informatie over de leerlingen ontvangt, nadat de ouders/verzorgers hier toestemming voor hebben gegeven. Ook vindt nog een warme overdracht van elke leerling plaats. Onze scholen voor voortgezet onderwijs, Actief College en Hoeksch Lyceum, zullen de nieuw aangemelde leerlingen nog voor de zomervakantie uitnodigen om kennis te maken met hun nieuwe klasgenoten en docenten. Mede daardoor wordt de overstap minder spannend.

Passend Onderwijs

Elk kind is anders. Onze scholen houden rekening met die verschillen. Het liefst bieden wij alle leerlingen passend onderwijs en passende ondersteuning binnen de groep op onze reguliere scholen voor basis- en voortgezet onderwijs aan. Toch kan het voorkomen dat de school tegen de grenzen van de ondersteuningsmogelijkheden aanloopt. Dan wordt de hulp van externe deskundigen of de ondersteuningscommissie van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard of het Samenwerkingsverband Passend Voortgezet Onderwijs Hoeksche Waard ingeroepen. Het samenwerkingsverband zal trachten elk kind dicht bij huis passend onderwijs aan te bieden. De ondersteuningscommissie van het samenwerkingsverband kan aanbevelingen voor de verdere begeleiding van een kind doen.

Er zijn een paar mogelijkheden:

- o een pre-ambulant medewerker van het samenwerkingsverband adviseert de school over de specifieke ondersteuning van een kind;
- o de ouders krijgen het advies hun kind op een andere basisschool of school voor voortgezet onderwijs te plaatsen die beter in staat is op de specifieke ondersteuningsbehoefte van het kind in te spelen;
- o de toelaatbaarheidscommissie geeft een verklaring af waarmee het kind wordt toegelaten tot een school voor speciaal basisonderwijs;

- o de toelaatbaarheidscommissie geeft een verklaring af waarmee het kind wordt toegelaten tot een school voor speciaal onderwijs.
- o de toelaatbaarheidscommissie geeft een verklaring af waarmee het kind wordt toegelaten tot een school voor voortgezet speciaal onderwijs.

Als de toelaatbaarheidscommissie voor het basisonderwijs een toelaatbaarheidsverklaring afgeeft voor het **speciaal basisonderwijs**, dan kunt u uw kind aanmelden op onze school Het Pluspunt in Oud-Beijerland of een andere sbo school. Het Pluspunt kent aparte leerwegen. Zo is er een leerweg voor:

- kinderen met leer- en gedragsproblemen
- kinderen met grote behoefte aan een prikkelarme omgeving
- begaafde kinderen die zich binnen reguliere groepen niet meer voldoende uitgedaagd voelen, zodanig dat hun welbevinden in het geding is.

Voor meer informatie over passend onderwijs, zie ook de websites van de samenwerkingsverbanden:
SWV Passend Primair Onderwijs - <https://www.swv2804.nl>
SWV Passend Voortgezet Onderwijs - <https://www.vo-hw.nl>
Hier treft u ook informatie aan over de helpdesk.

Toelating en leerplicht

Om te kunnen worden toegelaten tot de basisschool moeten kinderen 4 jaar oud zijn. Op de dag dat zij 4 jaar worden, kunnen ze naar school. Om peuters te laten wennen aan school mogen ze maximaal 10 ochtenden of middagen als gast naar de basisschool, als zij tenminste 3 jaar en 10 maanden oud zijn. Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig.

- De leerplicht gaat in op de eerste schooldag van de maand nadat het kind de leeftijd van 5 jaar heeft bereikt (voorbeeld: Op 6 januari wordt een kind 5 jaar; vanaf de eerste schooldag in februari is het leerplichtig). Een vijfjarige is voor ten hoogste 10 uur per week niet leerplichtig. De ouders/verzorgers mogen hun kind 5 uur per week thuis te houden, maar moeten de directeur hier vooraf over informeren. Een vijfjarige kan nog eens maximaal 5 uur per week thuis blijven met toestemming van de directeur.
- De leerplicht geldt tot het 16^e levensjaar. Jongeren die dan nog geen startkwalificatie (*) hebben, moeten onderwijs blijven volgen tot zij 18 jaar oud zijn.
(*) Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 of hoger).

Verzuim/extra vakantie

De gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn geregeld in de Leerplichtwet 1969. In de praktijk zijn de belangrijkste regels:

- Als de leerling de school door ziekte niet kan bezoeken, moet dit zo snel mogelijk op school worden gemeld. Is een kind zonder bericht niet op school, dan neemt de school zo spoedig mogelijk contact met de ouders/verzorgers op.
- Voor verlof wegens vakantie bepaalt de Leerplichtwet dat dit uitsluitend kan worden verleend indien de leerling vanwege de specifieke aard van het beroep van één der ouders/verzorgers slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. Vakantieverlof kan slechts eenmaal per

schooljaar worden verleend voor ten hoogste tien schooldagen. Bovendien mag vakantieverlof nooit betrekking hebben op de eerste twee lesweken van het schooljaar.

- Voor verlof wegens andere gewichtige omstandigheden zijn richtlijnen opgesteld. Deze staan op de aanvraagformulieren voor verlof vermeld. Bij een aanvraag voor meer dan tien schooldagen per schooljaar, beslist de leerplichtambtenaar.

Aanvraagformulieren voor verlof zijn verkrijgbaar op school en bij:

Bureau Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten (onderdeel van Dienst Gezondheid en Jeugd ZHZ)
Karel Lotsyweg 40
3318 AL Dordrecht
Postadres: Postbus 166, 3300 AD Dordrecht.
Telefoonnummer: (078) 7708500
E-mailadres: info@dgjzhz.nl

Locatie Oud-Beijerland:

Leerplichtbureau Oud-Beijerland (alleen op afspraak via Dienst Gezondheid en Jeugd ZHZ)
Wilhelminastraat 18
3262 SV Oud-Beijerland

Uitschrijven van een leerling

Een leerling mag alleen worden uitgeschreven op verzoek van de ouders van het kind. Bij uitschrijving maakt de directeur de ouders er op attent, dat de school binnen veertien dagen het bericht van inschrijving van de nieuwe school wil ontvangen. Als deze termijn wordt overschreden volgt een melding bij het Leerplichtbureau. De leerplichtambtenaar zal als eerste de gemeente inschakelen waar het kind woonachtig is. Mocht uit onderzoek van de gemeente blijken dat nog geen nieuwe school bekend is, dan volgt nader onderzoek door de leerplichtambtenaar.

Bij vertrek van een leerling naar een andere basisschool stelt de directeur een onderwijskundig rapport op voor de ontvangende basisschool. Het onderwijskundig rapport heeft tot doel een goede aansluiting tussen de oude en de nieuwe school te realiseren. De ouders van de betreffende leerling worden tijdig geïnformeerd over de inhoud van het onderwijskundig rapport.

Onderwijstijd

Primair onderwijs

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) let er op dat scholen voldoende uren onderwijs geven.

Voortgezet onderwijs

In het voortgezet onderwijs hebben scholen veel ruimte om zelf, in overleg met de medezeggenschapsraad, de onderwijstijd in te vullen en te spreiden. Daarom is er sinds augustus 2015 een nieuwe wettelijke urennorm; de norm is niet meer per leerjaar, maar geldt voor de hele opleiding.

Elke leerling moet een programma kunnen volgen van:

- 3700 uur (in 4 schooljaren) voor het vmbo;
- 4700 uur (in 5 schooljaren) voor de havo;
- 5700 uur (in 6 schooljaren) voor het vwo.

Godsdienstonderwijs/humanistisch vormingsonderwijs

Onze scholen voor primair en voortgezet onderwijs besteden aandacht aan belangrijke levensbeschouwelijke stromingen zoals godsdiensten, maatschappelijke en politieke stromingen. Onze scholen dragen dergelijke opvattingen niet actief uit.

Bij voldoende belangstelling stellen wij in de bovenbouw van onze basisscholen tijd en ruimte beschikbaar aan organisaties die godsdienst- of humanistisch vormingsonderwijs aanbieden. De docenten van deze organisaties mogen wel een levensovertuiging uitgedragen. De verantwoordelijkheid voor de inhoud van het vormingsonderwijs ligt bij de aanbieder van het levensbeschouwelijk onderwijs. Niet bij de school! Kinderen die niet deelnemen aan het levensbeschouwelijk onderwijs volgen een alternatief programma bij hun groepsleerkracht.

Tijdens de lessen vormingsonderwijs maken leerlingen kennis met meningen en ervaringen van anderen. Zij worden aangemoedigd te communiceren over wat zij denken, voelen, willen en doen. Het onderzoeken van morele vraagstukken stelt kinderen in de gelegenheid om een eigen levensbeschouwelijk 'kompas' te ontwikkelen. Hoe verhoud ik mij tot de ander, de medemens, en hoe verhoud ik mij tot de aarde, het milieu en mijn omgeving? Welke waarden zijn daarbij voor mij van belang?

Er zijn veel thema's die in de loop van het jaar de revue passeren tijdens het vormingsonderwijs. Thema's als: Anders zijn, vriendschap, pesten, arm en rijk, feest en familie komen aan de orde op het moment dat er bij de leerlingen vragen zijn. Godsdienst- of humanistisch vormingsonderwijs past naadloos bij de pedagogische opdracht van onze stichting (zie missie en visie).

Schorsing/verwijdering

De kernwaarden van 'De Hoeksche School' vormen de basis voor de schoolregels (zie onze missie en visie). Het schenden van onze waarden kan leiden tot vermaning of straf. In bijzondere gevallen kan een leerling een time-out krijgen, worden geschorst of zelfs worden verwijderd. Enkele voorbeelden:

- o Het zich herhaaldelijk niet gedragen volgens de vastgestelde schoolregels;
- o Herhaalde les-/ordeverstoring;
- o Het in gevaar brengen van andere leerlingen, ouders/verzorgers en/of personeel;
- o Verbaal en/of fysiek geweld tegenover andere leerlingen, ouders/verzorgers en/of personeel;
- o Het in gevaar brengen door de ouder/verzorger van andere leerlingen, ouders/verzorgers en/of personeel;
- o Verbaal en/of fysiek geweld door de ouder/verzorger tegenover andere leerlingen, ouders/verzorgers en/of personeel.

Meer hierover treft u aan op onze website onder 'Beleid'.

Onderwijsinspectie

Het toezicht op de kwaliteit van het onderwijs ligt in handen van de Inspectie van het Onderwijs. Onze scholen vallen onder Inspectiekantoor Tilburg:

Spoorlaan 420
5038 CG Tilburg

Postbus 2730
3500 GS Utrecht

Informatie Rijksoverheid: tel. 1400
Loket Onderwijsinspectie: 088-6696060
Vertrouwensinspecteur: tel. 0900-1113111
website: www.onderwijsinspectie.nl

Vakanties en vrije dagen 2022-2023

De schoolvakanties voor onze scholen voor primair en voortgezet onderwijs zijn aan elkaar gelijk. Wij trachten daarnaast af te stemmen met de scholen voor bijzonder onderwijs Hoeksche Waard.

Vakantierooster schooljaar 2022-2023 voor primair en voortgezet onderwijs

| | |
|---------------------|--|
| | |
| Herfstvakantie | Zaterdag 22-10-2022 t/m zondag 30-10-2022 |
| Kerstvakantie | Zaterdag 24-12-2022 t/m zondag 08-01-2023 |
| Voorjaarsvakantie | Zaterdag 25-02-2023 t/m zondag 05-03-2023 |
| Goede Vrijdag/Pasen | Vrijdag 07-04-2023 t/m maandag 10-04-2023 |
| Meivakantie | Zaterdag 22-04-2023 t/m zondag 07-05-2023 |
| Hemelvaart | Donderdag 18-05-2023 t/m zondag 21-05-2023 |
| Pinksteren | Maandag 29-05-2023 |
| Zomervakantie | Zaterdag 08-07-2023 t/m zondag 20-08-2023 |

- De data voor de herfst-, kerst-, voorjaars- en zomervakantie zijn conform het vakantieschema van het Ministerie van OCW
- Elke school heeft de mogelijkheid om in overleg met de medezeggenschapsraad 1 à 2 studiedagen per schooljaar te plannen. De school dient de ouders daar ruim tevoren over te informeren.

Ouderraad en ouderbijdrage

Onze scholen hebben een ouderraad. De leden van de ouderraad organiseren samen met medewerkers van school diverse festiviteiten, zoals: het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasfeest, excursies, schoolreizen, afscheidsavond groep 8.

Op onze scholen voor voortgezet onderwijs is de ouderraad tevens actief bij voorlichtingsavonden voor ouders, het jaarlijkse open huis, kerst- en examengala en de diploma-uitreikingen.

Het basis- en voortgezet onderwijs zijn gratis in ons land. De genoemde evenementen worden echter niet door de overheid bekostigd. Daarom vragen de ouderraden de ouders/verzorgers jaarlijks om een vrijwillige ouderbijdrage. De hoogte daarvan verschilt per school en wordt in overleg met de medezeggenschapsraad van de school vastgesteld. Niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Sponsoring

Onze scholen ontvangen geen structurele inkomsten uit sponsoring. Incidenteel worden giften geaccepteerd mits daar geen tegenprestatie tegenover staat.

Extra activiteiten in het lesprogramma

Naast vakken zoals als spelling, Nederlands, rekenen, wiskunde en bewegingsonderwijs zijn er vaak nog extra activiteiten op onze scholen. De scholen beslissen zelf - in overleg met de medezeggenschapsraad en binnen de bestuurlijke kaders - welke extra onderwijsactiviteiten zij in het lesprogramma (of onderwijsprogramma) opnemen. Uw kind is wettelijk verplicht om mee te doen aan alle activiteiten die bij het lesprogramma horen. Voorbeelden van dergelijke extra onderwijsactiviteiten kunnen zijn: uitstapjes, werkweken, reizen. In de schoolgids van uw school leest u welke verplichte activiteiten tot het lesprogramma van uw school behoren.

Is er sprake van een geldige reden waardoor uw kind niet kan meedoen aan een extra onderwijsactiviteit? Dan kunt u de directeur van de school vragen om vrijstelling. Als uw kind vrijstelling krijgt, moet het meedoen aan een vervangende activiteit.

Veiligheidsbeleid

De Hoeksche School voert beleid met betrekking tot fysieke en sociale veiligheid van leerlingen, personeel en ouders/verzorgers. Ook het anti-pestbeleid maakt hiervan onderdeel uit. Op al onze scholen geldt een gedragscode. Alle bij de school betrokken personen worden geacht de gedragscode te kennen. Ons veiligheidsbeleid is ingebed in onze pedagogische opdracht (zie onze missie en visie). Het complete beleidsplan Veiligheid is in te zien via onze website.

Persoonsgegevens en privacy; beeldmateriaal; digitale leermiddelen

Op alle scholen van Stichting De Hoeksche School wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen en de ouders/verzorgers. Dit is vastgelegd in het privacyreglement. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld. Het reglement en de privacyverklaringen zijn na te lezen op onze website.

De gegevens die over leerlingen gaan noemen we persoonsgegevens. Wij verwerken persoonsgegevens om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens die nodig zijn voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om een kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om het kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs), Bureau Leerplicht, onderwijsinspectie en accountant.

Wij verwerken diverse soorten gegevens, zoals contactgegevens en de geboorteplaats van onze leerlingen. De meeste gegevens zijn ons door de ouders verstrekt. Daarnaast registreren medewerkers van onze scholen gegevens over onze leerlingen, zoals bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Ook kunnen er bijzondere persoonsgegevens worden geregistreerd. Dat gebeurt om uw kind de juiste begeleiding te

kunnen geven. In het privacyreglement en de privacyverklaringen staat wat voor onze scholen de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens.

Bij de verwerking van persoonsgegevens houden wij ons aan de relevante wetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

De leerlinggegevens en vorderingen van uw kind worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Parnassys (primair onderwijs) of Somtoday (voortgezet onderwijs). Deze programma's zijn beveiligd. Toegang tot de leerlinggegevens is beperkt tot medewerkers van onze school of de ouders van de desbetreffende leerling.

Alle persoonsgegevens worden op school geregistreerd in het leerlingdossier. Hierin wordt de informatie bewaard voor de onderwijskundige en algemene begeleiding. De gegevens van leerlingen worden voor derden ontoegankelijk bewaard.

Wij voldoen aan de relevante wetgeving inzake het communiceren van gegevens naar het vervolgonderwijs bij de overgang van leerlingen (school, zorgteam en privacy). Bij de overgang naar het voortgezet onderwijs wordt het overdrachtsformulier met de ouders besproken. Zij ondertekenen het formulier en ontvangen hiervan een exemplaar.

Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, dan vragen we daarvoor vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen informatie nodig heeft.

In het kader van passend onderwijs hebben scholen zorgplicht. De school moet een passende onderwijsplek aanbieden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit heeft ook consequenties voor het verstrekken van persoonsgegevens van leerlingen. Onze scholen gaan hier zorgvuldig mee om.

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan 5 jaar nadat het kind de school heeft verlaten. Adresgegevens van oud-leerlingen mag de school bewaren voor het organiseren van reünies.

Ouders die het ouderlijk gezag uitoefenen hebben recht tot inzage in al deze gegevens. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht/mentor van uw kind, of met de schooldirecteur.

Ouders mogen het leerlingdossier niet meenemen buiten de school.

Beeldmateriaal

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij eenmalig uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om een eerder gegeven instemming in te trekken. Wijziging van toestemming is niet van toepassing op inmiddels gepubliceerd beeldmateriaal.

Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht of mentor van uw kind, of bij de schooldirecteur.

We begrijpen dat u graag foto's maakt tijdens bijzondere gebeurtenissen op school. Wij gaan er wel van uit dat u daarbij rekening houdt met het feit dat niet alle ouders het op prijs stellen dat foto's van hun kind publiekelijk worden gedeeld. Wij verwachten dat u terughoudend bent met het maken van foto's en video's en het plaatsen daarvan op internet.

Een paar tips:

- Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.
- Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of sociale media.
- Maak overzichtsfoto's, waar individuele kinderen niet of nauwelijks op te herkennen zijn.
- Maak een close-up alleen van uw eigen kind.
- Maak geen foto's van kinderen waar uw eigen kind niet op staat

Digitale leermiddelen

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als deze inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik door de leverancier van die informatie wordt voorkomen.

Aansprakelijkheid en ongevallenverzekering

- Stichting De Hoeksche School heeft een collectieve ongevallenverzekering voor leerlingen, leerkrachten en ouderparticipanten afgesloten. Deze verzekering is van kracht op weg van huis naar school, van school naar huis, gedurende het verblijf op school en tijdens de activiteiten buiten school. Dit laatste geldt alleen voor activiteiten in schoolverband en onder toezicht.

Praktische tip:

Het kan voorkomen dat uw kind schade toebrengt aan anderen. Verzeker u en uw kind daarom voor wettelijke aansprakelijkheid.

- De Hoeksche School aanvaardt over het algemeen geen aansprakelijkheid voor schade aan of zoekraken van eigendommen van leerlingen of ouders. Ook niet als deze eigendommen in bewaring zijn gegeven.

Het schoolbestuur kan wel aansprakelijk worden gesteld voor schade aan eigendommen indien veroorzaakt door een duidelijk foutief handelen of nalaten van aan de school verbonden personeel of andere personen die in het kader van het onderwijs werkzaam zijn in de school (b.v. ouders). Het schoolbestuur is tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd.

Toelating van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte

Ieder kind is in principe welkom op onze scholen. Alvorens de school overgaat tot toelating van een leerling met bijzondere onderwijs- en opvoedingsbehoeften vindt een zorgvuldige afweging plaats.

Plaatsing van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte mag namelijk niet de ontwikkeling van het kind zelf of van de andere kinderen schaden.

- Onze scholen onderscheiden de volgende grenzen:

- Verstoring van rust en veiligheid.
- Verhouding verzorging/behandeling en onderwijs.
- Verstoring van het leerproces van andere kinderen.
- Gebrek aan opnamecapaciteit (vast te stellen door het bestuur).

- De school hanteert het volgende stappenplan:

- De directeur voert overleg met de ouder/verzorger en vraagt informatie aan derden.
- Directeur en team bespreken de verkregen informatie (in het bijzijn van een extern deskundige)
- De directeur beschrijft de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind.
- De directeur beschrijft de ondersteuning die de school kan bieden en bespreekt het ondersteuningsarrangement met de ouders/verzorgers.
- De directeur neemt een formeel besluit. Dit besluit kan inhouden:
 1. nader onderzoek.
 2. plaatsing
 3. geen plaatsing

Indien tot plaatsing wordt overgegaan worden de afspraken met de ouders vastgelegd. Indien er niet wordt geplaatst ontvangen de ouders/verzorgers de motivering van dit besluit op schrift en wordt het kind door de school aangemeld bij de Ondersteuningscommissie van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard of het Samenwerkingsverband Passend Voortgezet Onderwijs Hoeksche Waard. De commissie helpt de ouders met de begeleiding van het kind naar de juiste plek (zie ook Passend Onderwijs).

Klachtenregeling

Met vragen, opmerkingen of klachten richt u zich bij voorkeur tot de direct betrokkene of de schoolleiding. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunt u zich schriftelijk richten tot het college van bestuur van Stichting De Hoeksche School of de Landelijke Klachtencommissie.

Elke school heeft tenminste één schoolcontactpersoon (personeelslid op de betreffende school) aangewezen, die u of uw kind desgewenst adviseert *waar* en *hoe* u een probleem of klacht bespreekbaar kunt maken. De schoolcontactpersoon gaat niet in op de inhoud van de klacht en is in principe verplicht tot geheimhouding van zaken die hij als schoolcontactpersoon verneemt. U treft de naam van de schoolcontactpersoon elders in de schoolgids van uw school aan.

Het bestuur heeft twee externe vertrouwenspersonen aangesteld. Zij zijn in dienst van Stichting Kwadraad (maatschappelijk werk) en onafhankelijk. De vertrouwenspersonen van Kwadraad zullen ouders en medewerkers niet alleen adviseren (zoals de schoolcontactpersonen doen), maar desgewenst ook ondersteunen bij de behandeling van hun probleem of klacht.

Onze vertrouwenspersonen:

Agatha Ottema, a.ottema@kwadraad.nl, tel. 06-40910106

Adrie Verbaan, a.verbaan@kwadraad.nl, tel. 06-40746159

Postadres: Postbus 440, 2800 AK GOUDA

Algemeen telefoonnummer: 088-9004000

Het is mogelijk een klacht direct in te dienen bij:

- het college van bestuur:
 - De klachtenregeling van Stichting De Hoeksche School is alleen van toepassing als men met zijn klacht niet ergens anders terecht kan. Klachten waarvoor een aparte regeling en proceduremogelijkheid bij een commissie bestaat, dienen langs die lijn te worden afgehandeld. Zo kan een klacht die via een geschillencommissie kan worden ingediend niet afgehandeld worden via de klachtenregeling van De Hoeksche School.
 - Een klacht kan pas – schriftelijk - bij het college van bestuur worden ingediend nadat de klager in redelijkheid heeft geprobeerd de klacht met de betrokkene of diens leidinggevende op te lossen. Het adres van het college van bestuur Stichting De Hoeksche School is:

Biezenvijver 5

3297 GK Puttershoek

bestuur@dehoekscheschool.nl

U treft de volledige klachtenregeling van Stichting De Hoeksche School aan op onze website.

- de Landelijke Klachtencommissie van Stichting Onderwijsgeschillen:

Als een klacht wordt ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie van Onderwijsgeschillen (LKC) en als blijkt dat er geen of onvoldoende pogingen zijn gedaan om de klacht op het niveau van de school of het bestuur aan de orde te stellen of te behandelen, kan de Landelijke Klachtencommissie de klacht toezenden aan het bestuur met het verzoek alsnog tot een oplossing te komen.

De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de LKC. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediationdesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediationdesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of e-mail info@onderwijsgeschillen.nl.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2, Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl.

Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

De Landelijke Klachtencommissie neemt klachten in behandeling zo lang die betrekking hebben op gebeurtenissen die in principe tot maximaal een jaar daarvoor plaats vonden.

Meldcode

- Als de school het vermoeden heeft dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling dan wordt gehandeld volgens onze Meldcode (Ga op onze website naar 'Beleid' en dan naar 'Veiligheidsbeleid').

Belangrijke adressen en telefoonnummers

- **Bestuurskantoor 'De Hoeksche School' Onderwijs**
Biezenvijver 5, 3297 GK Puttershoek, 078-6295999
<https://dehoekscheschool.nl> ; info@dehoekscheschool.nl
- **Bestuurskantoor 'De Hoeksche School' Kinderopvang**
Biezenvijver 5, 3297 GK Puttershoek, 0186-650020,
<https://dehoekscheschool.nl/kinderopvang>; info@ko-dehoekscheschool.nl
- **Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard**
Johannes Kolfstraat 1, 3273 CA Westmaas, 0186-219050
<https://swv2804.nl/>; info@swv2804.nl
- **Samenwerkingsverband Passend Voortgezet Onderwijs Hoeksche Waard**
Johannes Kolfstraat 1, 3273 CA Westmaas, 06-83483090
<https://www.vo-hw.nl/>; info@vo-hw.nl
- **Onderwijsinspectie, inspectiekantoor Tilburg**
Sporlaan 420, 5038 CG Tilburg
postbus 2730, 3500 GS Utrecht
www.onderwijsinspectie.nl
tel. 1400 (Informatie Rijksoverheid)
Vertrouwensinspecteur: tel. 0900-1113111 (lokaal tarief)
Loket Onderwijsinspectie: 088-6696060
- **Bureau Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten** (onderdeel van Dienst Gezondheid en Jeugd ZHZ)
Karel Lotsyweg 40, 3318 AL Dordrecht, 078-7708500
info@dgjzhz.nl
- **Leerplichtbureau Oud-Beijerland** (via Dienst Gezondheid en Jeugd ZHZ)
Wilhelminastraat 18, 3262 SV Oud-Beijerland

OBS de Takkenbosse – Gewoon een fijne school!

- **Stichting Kwadraad** (inzake externe vertrouwenspersoon Stichting De Hoeksche School)
Postadres: Postbus 440, 2800 AK GOUDA
Onze vertrouwenspersonen:
Agatha Ottema, a.ottema@kwadraad.nl (tel. 06-40910106)
Adrie Verbaan, a.verbaan@kwadraad.nl (tel. 06-40746159)
- **Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (Stichting Onderwijsgeschillen)**
Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht
info@onderwijsgeschillen.nl